



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Ata da 158º Reunião Ordinária Departamental de Geomática (cancelada)

Aos dezanove dias de março de dois mil e vinte, às dez horas, reuniram-se, mediante prévia convocação, em Assembleia Geral Ordinária o Corpo Docente do Departamento de Geomática, sob a presidência do Senhor Profº Hideo Araki. Estiveram presentes os professores: Alex Soria Medina, Caio dos Anjos Paiva, Daniel Arana, Érica Santos Matos Baluta, Pedro Luís Faggion, Regiane Dalazoana, Rodrigo de Campos Macedo, Silvana P. Camboim, Tiago Lima Rodrigues e Wander da Cruz.

O presidente justificou a ausência dos professores: Álvaro Muriel Lima Machado, Cláudia Pereira Krueger, Maria Aparecida Z. Zanetti, Maria Cecília Bonato Brandalize, Jorge A. Centeno, Leonardo Ercolin Filho, Luciene Stamato Delazari, Luís Augusto K. Veiga e declarou por cancelada a convocação por falta de quórum. Diante disso, o Chefe do Departamento ressaltou que convocaria uma reunião Virtual da Camara, contudo, dado que a maioria dos membros da Camara Departamental estavam presentes e existiam itens em pauta que deveriam ser apreciados por causa do prazo, os itens urgentes foram tratados presencialmente pela Camara e pelos outros professores presentes para fomentar a discussão, caso fosse necessário. Esses itens foram registrados em Ata própria da 165ª Camara e os demais foram deixados para a próxima reunião da Plenária Departamental.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor presidente agradeceu a presença dos que estiveram presentes e deu por encerrada esta convocação, da qual eu, Juliany H. G. Pinto, lavei a presente Ata que será assinada pela Chefia Departamental.

Hideo Araki

Chefe do Departamento



Documento assinado eletronicamente por **HIDEO ARAKI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE GEOMÁTICA - CT**, em 26/06/2020, às 17:45, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **2584470** e o código CRC **8AAD1912**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Ata da 159ª Reunião Ordinária Departamental de Geomática

Aos vinte e três dias de junho de dois mil e vinte, às quatorze horas, reuniram-se virtualmente pela plataforma Teams, mediante prévia convocação, em Assembleia Geral Ordinária o Corpo Docente do Departamento de Geomática, sob a presidência do Senhor Prof^o Hideo Araki. Estiveram presentes os professores: Alex Soria Medina, Álvaro Muriel Lima Machado, Caio dos Anjos Paiva, Cláudia Pereira Krueger, Daniel Arana, Daniel Rodrigues dos Santos, Daniele Regina Pontes, Edson Aparecido Mitishita, Érica Santos Matos Baluta, Henrique Firkowski, Jorge Antonio Centeno, Leonardo Ercolin Filho, Luciene StamatoDelazari, Luís Augusto Koenig Veiga, Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti, Maria Cecília BonatoBrandalize, Paulo Sérgio de Oliveira Júnior, Pedro Luís Faggion, Regiane Dalazoana, Rodrigo de Campos Macedo, Silvana PhilippiCamboim, Tiago Lima Rodrigues e Wander da Cruz. Além dos representantes discentes Marina Lopes Koginski do Amaral e Giovane Santos Siqueira.

Declarada aberta a sessão, o presidente solicitou a inclusão de um item nas comunicações (2.3) e, posteriormente, o acréscimo da apreciação da última ata, a de nº 158ª (cancelada) e de alguns Planos Individuais de Trabalho.

1 ATAS: **1.1** Ata nº 156 foi colocada em votação e foi **aprovada** por unanimidade; **1.2** Ata nº 157 foi colocada em votação e foi **aprovada** por unanimidade; **1.3** Ata nº 158 foi colocada em votação e foi **aprovada** por unanimidade; **2 COMUNICAÇÕES:** **2.1** Treinamento SIGA-Graduação. Foi informada a nova oferta de turmas para treinamento do novo sistema (substituto do SIE, Portal do Professor e do Aluno) a ser implementado em todos os cursos de graduação; **2.2** Migração do Curso de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura para o SIGA. A Prof^a Érica Baluta expos que este curso foi migrado para o SIGA no dia 08 de junho e todas os procedimentos acadêmicos devem ser realizados por essa plataforma. **2.3** Período Especial. A prof^a Érica Baluta também tirou algumas dúvidas dos professores. **3 HOMOLOGAÇÕES:** **3.1** [Plano Individual de Trabalho](#) (2º semestre de 2019) do prof^o Daniel Rodrigues dos Santos. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2** Processo (arquivo) nº 23075.018279/2020-61 - Planos Individuais de Trabalho (1º semestre de 2020) dos professores. Foi sugerido que a Chefia Departamental conferisse os dados informados pelos docentes e solicitasse correções se fosse necessário: **3.2.1** Alex Soria Medina. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.2** Álvaro Muriel Lima Machado. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.3** Caio dos Anjos Paiva. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.4** Cláudia Pereira Krueger. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.5** Daniel Arana. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.6** Érica Santos Matos Baluta. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.7** Hideo Araki. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.8** Leonardo Ercolin Filho. Colocado em votação foi

aprovado por unanimidade; **3.2.9** Luciene Stamato Delazari. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.10** Luís Augusto Koenig Veiga. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.11** Maria Cecília Bonato Brandalize. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.12** Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.13** Paulo Sérgio de Oliveira Junior. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.14** Pedro Luís Faggion. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.15** Regiane Dalazoana. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.16** Rodrigo de Campos Macedo. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.17** Silvana Camboim. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.18** Tiago Lima Rodrigues. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.19** Wander da Cruz. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.20** Daniele Regina Pontes. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.21** Jorge Antonio Centeno. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.22** Edson Aparecido Mitishita. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2.23** Henrique Firkowski. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.3 Processo nº 23075.071426/2018-15** - Afastamentos da sede no final de 2019: **3.3.1** Afastamento do profº **Edson Aparecido Mitishita** no período de 18 a 19 de novembro para Brasília/DF, a fim de participar de reunião dos Colégios de Exatas e Ciências da Terra, sendo que os encargos didáticos foram passados ao profº Alvaro Muriel Lima Machado. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.3.2** Afastamento do profº **Edson Aparecido Mitishita** no período de 26 a 27 de novembro para Salvador/BA, a fim de participar de Banca de Dissertação de Mestrado, sendo que os encargos didáticos foram passados ao profº Alvaro Muriel Lima Machado. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.3.3** Afastamento do profº **Álvaro Muriel Lima Machado** no período de 05 a 06 de dezembro para Foz do Iguaçu/PR, por motivos pessoais. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.3.4** Afastamento do profº **Edson Aparecido Mitishita** no período de 05 a 06 de dezembro para Foz do Iguaçu/PR, por motivos pessoais. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.4 Processo nº 23075.000292/2020-64** - Afastamentos da sede no início de 2020: **3.4.1** Afastamento do profº **Daniel Arana** no dia 07 de janeiro para Presidente Prudente/SP, para realização de discussões sobre o texto final da tese de doutorado junto ao orientador Paulo de Oliveira Camargo. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.4.2** Afastamento do profº **Daniel Arana** no dia 02 de março para Presidente Prudente/SP, para realização de defesa da tese de doutorado, sendo que os encargos didáticos foram passados à profª Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.4.3** Afastamento do profº **Rodrigo de Campos Macedo** no dia 26 de fevereiro para São José dos Campos/SP, a fim de participar em banca de coorientada Ana Lígia Martins do Nascimento, defendendo o Mestrado em Sensoriamento Remoto, no INPE. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.4.4** Afastamento do profº **Edson Aparecido Mitishita** no dia 02 de março para Brasília/DF, a fim de participar de reunião dos Colégios de Exatas e Ciências da Terra, sendo que os encargos didáticos foram passados ao profº Alvaro Muriel Lima Machado. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.5** Processo nº 23075.007015/2020-82. Afastamento do profº **Luís Augusto K. Veiga** no dia 07 de fevereiro para Matinhos/PR, por motivos de Inventário/Espólio no Cartório de Matinhos. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4 DELIBERAÇÕES: 4.1 Processo 23075.086488/2019-02.** Projeto de pesquisa junto ao LACTEC intitulado “VANT e IA como subsídio para geração automática de traçado ótimo de LD”. Coordenador: Jorge Centeno. Relator: Álvaro Muriel Lima Machado. Participação do profº Jorge Antonio Silva Centeno (2,5 horas por semana)

como coordenador na execução de atividades de pesquisa relacionadas ao projeto intitulado “VANT e IA como subsídio para geração automática de traçado ótimo de LD”, coordenado pelo LACTEC (Maricler Toigo) e financiado pela ANEEL, durante o período de dezembro 2019 – outubro 2020. Relator: prof^o Alvaro Muriel Lima Machado. Sendo que “as atividades previstas para o professor Jorge Antonio Silva Centeno são: discussão técnica, supervisão de mestrando (PPGCG) e análise de artigos e relatórios técnicos, com dedicação de 10h / mês. O repasse mensal para a UFPR é de R\$ 1.464,00 (hum mil quatrocentos e sessenta e quatro reais)/ mês (sendo 4% FDA, 2% UFPR, .2% SCT, 2% DGEOM, 5% PPGCG, 85% pesquisador). Colocado em votação o projeto foi **aprovado** por unanimidade sob a coordenação do prof^o Jorge Antonio Centeno; **4.2 Planejamento Estratégico do Departamento (anexo a esta ata)**. O presidente leu todos os itens propostos no planejamento estratégico do departamento, elaborado a partir de sugestões enviadas pelos colegas, e - após ampla discussão - sugeriu dividir a votação em três partes, que foram: **i)** listar explicitamente todos os laboratórios da unidade ou deixar abrangente como “laboratórios do DGEOM”. Colocada em votação foi **aprovada** por treze votos a opção de constar no planejamento “laboratórios do DGEOM”; **ii)** Diretrizes e Metas. Colocadas em **votação** foram aprovadas por unanimidade; **iii)** duração do plano de 2020-2024 (quatro anos) com reavaliações anuais. Colocada em votação a duração do planejamento estratégico foi **aprovada** por unanimidade. Com efeito, o planejamento estratégico foi **aprovado** e será publicado no site do departamento, a fim de dar ampla divulgação. **5 ASSUNTOS GERAIS. 5.1** A prof^a Érica Baluta informou que durante a reunião havia sido publicada a Resolução 59/2020-CEPE que regulamenta, em caráter excepcional, período especial para o desenvolvimento de atividades de ensino nos cursos de educação superior, profissional e tecnológica da UFPR, no contexto das medidas de enfrentamento da pandemia de COVID-19 no país; **5.2** A prof^a Maria Aparecida Z. Zanetti lembrou que os Editais de Monitoria Digital estavam abertos; **5.3** A prof^a Regiane Dalazoana lembrou que os docentes deveriam lançar as notas dos estágios obrigatórios cujas atividades continuaram de acordo com a resolução 44/20 CEPE e que os orientandos deveriam enviar o relatório final de estágio, em meio digital, para a coordenação. Por fim, houve amplo diálogo acerca do período especial remoto e adaptações necessárias.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, da qual eu, Juliany H. G. Pinto, lavrei a presente Ata que será assinada pela Chefia Departamental.

Hideo Araki

Chefe do Departamento

PLANO ESTRATÉGICO DO DEPARTAMENTO DE GEOMÁTICA 2020-2024

Aprovado em Plenária Departamental na 159ª reunião de Departamento realizada em 23 de junho de 2020

1. APRESENTAÇÃO E HISTÓRIA

O Departamento de Geomática tem suas origens no antigo Instituto de Geociências. Em 1961 a faculdade de Engenharia da UFPR foi transferida para o então recém inaugurado Centro Politécnico, cujas obras seguiram até 1968. Também neste ano são criados Centros de Estudos na área de Engenharia, sendo um deles o *Centro de Estudos e Pesquisas de Geodésia*. Em 1970 é criado na Universidade Federal do Paraná o **Instituto de Geociências** (IGUP) para se adaptar as novas regras

impostas pela reforma Universitária (efetivada pela lei 5540/68), sendo que novo estatuto é aprovado em 1970 (Nadalin, 2008).

Esse Instituto era dividido em quatro departamentos: Geografia, Geologia, Solos e o **Departamento de Ciências Geodésicas**. Porém, essa estruturação durou apenas 3 anos e em decorrência de uma exigência do Conselho Federal de Educação que não aprovou o número elevado de Departamentos propostos para a Universidade.

É aprovado por decreto presidencial em 12 de setembro de 1973 o plano de reestruturação da UFPR e onde foi criado o Setor de Tecnologia, que viria abrigar então o **Departamento de Geociências** e mais oito departamentos. Neste departamento foram reunidos os antigos departamentos de Geografia, Geologia e o Departamento de Ciências Geodésicas. Em 1975 os professores de Geologia e Geografia deixam de fazer parte do Departamento de Geociências.

Assim, os professores restantes do Departamento de Geociências estavam voltados para as disciplinas concernentes às Ciências Geodésicas. Em 1977, o Departamento de Geociências contava com 27 professores com um curso de Graduação em Engenharia Cartográfica e o Curso de Pós-graduação em Ciências Geodésicas.

Em 1998 é criado o Setor de Ciências da Terra onde o Departamento de Geociências passa a ser vinculado. Neste mesmo ano a plenária departamental de 17 de agosto de 1998 aprova a nova denominação para o departamento de Geociências que passa a se chamar **Departamento de Geomática**. O termo **Geomática** aparece no meio acadêmico a partir dos anos 80 e se refere ao grande impacto da informática na automação da cartografia, geodésia, sensoriamento remoto e sistema de informação geográfica. Em um sentido mais amplo abrange tudo que se refere tratamento da informação espacialmente referenciada.

No momento da aprovação deste Planejamento Estratégico, o Departamento de Geomática conta com o quadro de 25 servidores docentes e 5 servidores técnico-administrativos. São ofertadas pelo Departamento de Geomática disciplinas para os seguintes Cursos de Graduação: Agronomia, Arquitetura, Engenharia Ambiental, Engenharia Cartográfica e de Agrimensura, Engenharia Civil, Engenharia Florestal, Geografia, Geologia e Zootecnia.

2. MISSÃO

De acordo com o Estatuto da UFPR cabe aos Departamentos elaborar normas de trabalho, distribuindo entre seus membros os encargos de ensino, pesquisa e extensão. Assim, a missão do Departamento de Geomática da Universidade Federal do Paraná é disponibilizar aos diversos cursos de graduação e pós-graduação um **ensino de qualidade na área das ciências geodésicas**, estimulando atividades de pesquisa e extensão.

Cabe também ao Departamento elaborar os planos de ensino, atendidas as diretrizes fixadas pelos colegiados de curso; e propor a inclusão, modificação ou exclusão de disciplinas a fim de atender as necessidades na formação de recursos humanos em **Geodésia, Fotogrametria, Topografia, Cartografia, Geoprocessamento/SIG, Sensoriamento Remoto, Agrimensura, e Cadastro Territorial**.

Uma incumbência bastante importante deste Departamento é avaliar a execução dos programas de ensino e a realização dos trabalhos escolares, incluídos os estágios, promovendo a recuperação de créditos, quando necessário. Promover, a discussão contínua junto ao corpo docente de critérios de controle de qualidade de ensino e aprendizagem.

Outra missão fundamental do Departamento de Geomática é viabilizar e permitir que seu corpo docente se **qualifique continuamente por meio de cursos de pós-graduação, participação em eventos e projetos de pesquisa e extensão.**

É, ainda, de responsabilidade do Departamento a promoção do ensino das Ciências Geodésicas para os diferentes cursos de graduação e pós-graduação, pautada na democratização do acesso à informação, **respeitando a ética, os valores humanos e o progresso sustentável; comprometendo-se com a melhoria contínua do ensino,** tanto no aspecto curricular quanto nos recursos didáticos; colocando o conhecimento científico adquirido a serviço da sociedade e permitindo o desenvolvimento sustentável.

As missões departamentais acima citadas só serão realizadas por meio de uma **gestão participativa, dinâmica, transparente** e comprometida com melhores condições de trabalho, ensino e qualidade de vida dos servidores e discentes, pautando eficiência, eficácia e efetividade no desenvolvimento das atividades institucionais.

3 DESAFIO ESTRATÉGICO

Promover o ensino, pesquisa e extensão de qualidade à comunidade na área das Ciências Geodésicas.

4 POLÍTICAS

Valorização do corpo de servidores docentes e técnicos educacionais (administrativos e de laboratório) por meio da gestão participativa e transparente que agregue os diferentes níveis de ensino graduação e pós-graduação, permitindo uma melhor prestação de serviços à sociedade.

5 DIRETRIZES E METAS

Diretriz 1: Elevar a qualidade do ensino nas disciplinas ofertadas pelo Departamento.

- **Meta 1.1. Melhoria e atendimento dos projetos pedagógicos dos cursos.**

- **Ação:** Revisar continuamente os conteúdos programáticos das disciplinas ofertadas e seus recursos didáticos.

- **Meta 1.2. Melhoria e atualização dos equipamentos dos laboratórios.**

- **Ação 1:** Buscar recursos para a manutenção dos laboratórios e a substituição/atualização periódica dos equipamentos por meio dos recursos de fundos institucionais, bem como gerenciar junto a Reitoria para destinação de uma dotação orçamentária para a manutenção dos laboratórios, visto a necessidade contínua de manutenção dos equipamentos;

- **Ação 2:** Melhoria dos recursos computacionais dos laboratórios didáticos com recursos de fundos institucionais como o FDA.

- Meta 1.3. Ampliar cooperações com outras instituições nacionais e internacionais.

-**Ação 1:** apoiar os cursos de graduação e pós-graduação no estabelecimento de acordos e convênios de cooperação.

- Meta 1.4. Aumentar o nível de internacionalização do Departamento de Geomática.

- **Ação 1:** Fomentar a proposta e desenvolvimento de ações que promovam a internacionalização do Departamento de Geomática na área das Ciências Geodésicas.

- **Ação 2:** Estimular a formação de redes de pesquisas internacionais com vistas a aprimorar a qualidade da produção acadêmica e ensino.

Diretriz 2 - Incentivo ao aprimoramento das atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão.

- Meta 2.1. Promover a pesquisa e extensão

- **Ação 1:** Renovar e atualizar os recursos de informática e equipamentos dos laboratórios de graduação e pós-graduação, visando fortalecer atividades de pesquisa e extensão.

- **Ação 2:** Apoio administrativo aos Projetos de Pesquisa e Extensão.

- Meta 2.2. Promover a produção intelectual dos docentes.

- **Ação:** apoiar a publicação de produção científica em eventos e periódicos de qualidade científica.

- Meta 2.3. Capacitação dos servidores docentes e técnicos educacionais (administrativos e de laboratório)

- **Ação 1:** Elaborar plano de capacitação dos servidores docentes.

- **Ação 2:** Elaborar plano de capacitação dos servidores técnicos.

- Meta 2.4. Incentivar e apoiar o treinamento de docentes em novas tecnologias e práticas didáticas.

- **Ação 1:** promover discussão de projetos pedagógicos para se adaptarem às novas ferramentas para o desenvolvimento de atividades de ensino remotas.

- **Ação 2:** Criar um laboratório voltado para a produção de mídias para a educação remota e/ou híbrida na área de ciências geodésicas.

- Meta 2.5. Incentivar o envolvimento de alunos nos programas de pesquisa, monitoria e tutorias.

- **Ação 1:** apoiar a ampliação do número de alunos nos programas de pesquisa,

monitoria, voluntariado acadêmico.

- **Ação 2:** incentivar e apoiar os docentes na criação de Programas de Educação Tutorial - PET estimulando a melhoria do ensino de graduação, proporcionando aos estudantes a possibilidade de ampliar a gama de experiências na sua formação acadêmica.

Diretriz 3: Recursos humanos

- **Meta 3.1. Análise do dimensionamento da demanda de servidores docentes e técnicos educacionais (administrativos e de laboratório) decorrente da criação de novas disciplinas e da reestruturação de turmas/disciplinas decorrentes de alterações curriculares.**

- **Ação:** Atualização periódica da análise do dimensionamento de recursos humanos e atuação para o atendimento das necessidades pelas instâncias apropriadas.

Diretriz 4: Readequação da infraestrutura

- **Meta 4.1. Ampliar e/ou readequar o espaço físico a fim de acomodar adequadamente os corpos docente, discente e técnico.**

- **Ação:** Buscar a efetivação pelas instâncias institucionais competentes das reformas e adequação das instalações à questões de segurança do trabalho.

- **Meta 4. 2. Ampliar e/ou readequar o espaço dos laboratórios do departamento.**

- **Ação:** Buscar a efetivação pelas instâncias institucionais competentes das reformas e adequação das instalações à questões de segurança do trabalho.

Diretriz 5. Promover integração entre universidade e sociedade

- **Meta 5.1. Implementar Projetos de pesquisa e de extensão que promovam a integração com a comunidade.**

- **Ação 1:** Execução de atividades e projetos de extensão, bem como consolidar o Museu de Ciências Geodésicas e Cartográficas como instrumento de divulgação da área de Ciências Geodésicas.

- **Ação 2:** Apoiar fóruns de debates sobre a importância das Ciências Geodésicas: colóquio, encontros e seminários realizados no âmbito da UFPR.

- **Ação 3:** Apoiar cooperações com outras instituições nacionais e internacionais, bem como, com órgãos da sociedade civil.

- **Meta 5.2. Estimular e promover a participação de docentes em órgão de classe na Área das Ciências Geodésicas e de Engenharia (CREA/CONFEA/Outros).**

- **Meta 5.3. Ampliar a divulgação científica e a comunicação das atividades**

das áreas das Ciências Geodésicas/Cartográficas com a sociedade.

- **Ação:** incentivar a criação de canais de comunicação através das redes sociais ampliando o conhecimento das Ciências Geodésicas e Cartográficas na sociedade civil.

Diretriz 6. Avaliar periodicamente (a cada ano) este planejamento e as metas atingidas ou não.



Documento assinado eletronicamente por **HIDEO ARAKI, CHEFE DE DEPARTAMENTO (DEPARTAMENTO DE GEOMÁTICA)**, em 30/06/2020, às 10:56, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **2768065** e o código CRC **693FC24A**.

Referência: Processo nº 23075.018280/2020-96

SEI nº 2768065



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Ata da 160ª Reunião Ordinária Departamental de Geomática

Aos vinte e sete dias de agosto de dois mil e vinte, às quatorze horas, reuniram-se virtualmente pela plataforma Teams, mediante prévia convocação, em Assembleia Geral Ordinária o Corpo Docente do Departamento de Geomática, sob a presidência do Senhor Prof^o Hideo Araki. Estiveram presentes os professores: Alex Soria Medina, Álvaro Muriel Lima Machado, Caio dos Anjos Paiva, Cláudia Pereira Krueger, Daniel Arana, Daniel Rodrigues dos Santos, Daniele Regina Pontes, Edson Aparecido Mitishita, Érica Santos Matos Baluta, Henrique Firkowski, Jorge Antonio Centeno, Leonardo Ercolin Filho, Luís Augusto Koenig Veiga, Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti, Paulo Sérgio de Oliveira Júnior, Pedro Luís Faggion, Regiane Dalazoana, Rodrigo de Campos Macedo, Tiago Lima Rodrigues. Além dos representantes discentes: Claudio Junior Potulskiee Luiz Otávio Carneiro Filho.

Declarada aberta a sessão, o presidente justificou a ausência dos professores Luciene Stamato Delazari, Silvana Philippi Camboim e Wander da Cruz. Além disso, solicitou a inclusão de alguns itens à pauta: 2.4, 2.5, 2.6, 3.2, 4.6 e 4.7.

1 APRECIÇÃO DE ATA PRETÉRITA: 1.1 Ata nº 159. Colocada em votação, foi **aprovada** por unanimidade. **2 COMUNICAÇÕES: 2.1** Duodécimos CT/DGEOM. O prof^o Hideo Araki informou que o montante total dos duodécimos é de cerca de R\$ 73.000,00, dos quais apenas 20% podem ser utilizados para aquisição de material permanente (computadores, cadeiras, mobiliários). A Chefia está aguardando o retorno do posicionamento da PROPLAN quanto à reivindicação de que o Setor de Ciências da Terra e os Departamentos do Setor possam transferir recursos de outros itens do orçamento para material permanente; se concretizada tal possibilidade, haverá mais condições de atender às demandas em aberto, priorizando aquelas voltadas para o atendimento de necessidades coletivas. Ressaltou, ainda, que as demandas devem ser enviadas mediante a abertura, pelo interessado, de processos SEI separados por fornecedor, pois o Departamento de Compras exige essa separação, bem como facilita a manutenção de históricos das solicitações e permite futuros encaminhamentos - caso neste momento a demanda não seja atendida; **2.2** Reformas Bloco VI. O prof^o Hideo Araki explicou a realocação de recursos que seriam utilizados para aulas de campo, bem como a necessidade de abertura de diversos processos separados conforme a demanda. Por isso, a partir de uma reunião não deliberativa realizada anteriormente, decidiu-se pela divisão: Nível 1 - Calhas (processo já iniciado pelo Setor), paredes externas (falta justificar); Nível 2 - manutenção piso (tacos) (falta justificar) - a partir do relatório de segurança de trabalho e por meio de manifestação fundamentada (abertura de processo no SEI) até dia 31 de agosto; Nível 3 - troca de divisórias (falta justificar) - a partir do

relatório de segurança de trabalho e por meio de manifestação fundamentada (abertura de processo no SEI até dia 31 de agosto); Nível 4 - rede elétrica (depende do Setor); **2.3** Processo 23075.019315/2020-12 - Núcleo docente estruturante do curso de Agronomia. O prof^o Hideo Araki informou a necessidade de ser alocado um professor para representar o departamento nesse núcleo. **2.4** Abertura de processos no SEI de projetos gerados no SIGA. O presidente solicitou a todos os professores que abrirem processos no SIGA façam um espelho da solicitação pelo SEI. Isso, pois é necessário ter um processo de motivação para relato, parecer, deliberação e, por enquanto, apenas a Chefia consegue visualizar os pedidos pelo SIGA. **2.5** Estágios Obrigatórios. A prof^a Regiane Dalazoana lembrou aos professores a necessidade de lançamento de notas para finalização da disciplina e explicou que houve falhas na migração do SIE para o SIGA e, por isso, precisava confirmar se o lançamento de notas havia sido feito; **2.6** Reunião - análise das demandas 2020.1 atendidas pelo período especial. A prof^a Érica Baluta reforçou o convite para a reunião não deliberativa do colegiado do curso de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura, a ser realizada no dia 01 de setembro às 14 horas. **3 HOMOLOGAÇÕES: 3.1 Ad referendum da Chefia Departamental** - Oferta de Turmas no Ensino Remoto Emergencial (**Resolução N°59/2020-CEPE**):**3.1.1** Processo 23075.035401/2020-64. **CICLO 01** - Oferta de turmas no período especial para o curso de **Engenharia Cartográfica e de Agrimensura** (2784882). Colocada em votação, foi **aprovada** por unanimidade; **3.1.2** Processo 23075.035401/2020-64. **CICLO 02** - Oferta de turmas no período especial para o curso de **Engenharia Cartográfica e de Agrimensura** (2798544) - com posterior cancelamento, a pedido do prof^o, da GA115. Colocada em votação, foi **aprovada** por unanimidade; **3.1.3** Processo 23075.037589/2020-85. **CICLO 03** - Oferta de turmas no período especial para o curso de **Engenharia Cartográfica e de Agrimensura** (2810948). Colocada em votação, foi **aprovada** por unanimidade; **3.1.4** Processo 23075.033879/2020-50. **CICLO 03**- Oferta de turma no período especial para o curso de **Agronomia** (2821456). Colocada em votação, foi **aprovada** por unanimidade; **3.2** Processo 23075.018279/2020-61- Plano Individual de Trabalho (1º/2020) do prof^o Alzir Felipe Buffara Antunes. Colocado em votação, foi **aprovado** por unanimidade; **4 DELIBERAÇÕES: 4.1 Processo 23075.040929/2020-55. Comissão para Defesa de Memorial para progressão a titular.** Interessada: prof^a **MARIA APARECIDA Z. ZANETTI**. Data, horário e local da banca: 15 de setembro às 14h pela plataforma Teams. Os nomes indicados como **Membros Titulares**: Pedro Luís Faggion (UFPR), Dalto Domingos Rodrigues (UFV), Ruth Emilia Nogueira (UFSC), Edilberto Nunes de Moura (PUC PR). **Membros Suplentes**: Carlos Aurélio Nadal (UFPR); Silvio Luiz de Mello Junqueira (UTFPR). Colocada em votação, foi **aprovada** a comissão por unanimidade; **4.2 Processo 23075.042350/2020-27. Afastamento do país para pós-doutorado.** Interessada: prof^a Daniele Regina Pontes. Pós-doutorado em Planejamento Urbano, Área de Concentração em Planejamento Urbano na University of Illinois - Urbana-Champaign/Illinois nos Estados Unidos da América - com data de início em 29 de novembro de 2020 e data de término em 02 de junho de 2021 (ônus limitado), sendo que os encargos didáticos deste período serão passados aos professores Alzir Felipe Buffara Antunes e Silvana Philippi Camboim. A interessada justificou o seu afastamento, conforme formulário disponível no supracitado processo: "A qualificação pela via da pesquisa internacional guarda estrita relação com a área de estudos desenvolvida nas disciplinas de Graduação ministradas nos Cursos de Engenharia Cartográfica e Agrimensura e Geografia (Direito Agrário e Direito Ambiental), bem como, na disciplina ofertada pela docente na Pós-graduação em Planejamento Urbano (Direito Urbanístico e Política Fundiária). Além disso, guarda relação com o Projeto de Extensão desenvolvido no Setor de Ciências da Terra, com o Centro de Pesquisas em

Política e Planejamento Urbano/CEPPUR e com as Pesquisas realizadas no âmbito do Grupo de Pesquisa em Planejamento e Políticas Urbanas e Regionais". Colocado em votação, o afastamento do país para pós-doutorado da prof^a Daniele Regina Pontes foi **aprovado** por unanimidade; **4.3 Processo 23075.044641/2020-50.** Projeto de Pesquisa "Posicionamento pelo GNSS em tempo real: implementação de correções SSR para PPP-RTK no Brasil" - sob coordenação do prof. Paulo Sérgio de Oliveira Junior. A relatora, prof^a Cláudia P. Krueger, foi de parecer favorável à aprovação do projeto, ressaltando a necessidade de indicação de vigência do referido projeto e consequente adequação do cronograma apresentado na proposta. Colocado em votação, o projeto de pesquisa foi **aprovado** por unanimidade; **4.4 Processo 23075.086488/2019-02.** Justificativa de cessão dos direitos de propriedade intelectual do projeto de pesquisa "VANT e IA como subsídio para geração automática de traçado ótimo de LD" - sob coordenação do prof. Jorge Centeno. Colocada em votação, após esclarecimentos do interessado, foi aprovada a justificativa disponível no supracitado processo (Informação nº 17/2020/UFPR/R/CT/DGEOM) por unanimidade; **4.5 Processo 23075.198151/2017-77.** Alteração da equipe do projeto e rubrica para pagamento de discente na "P&D UFPR/SIMEPAR/COPEL - Desenvolvimento de um método automático para estimativa otimizada da diretriz do traçado de linha de transmissão de energia usando o modelo inverso de programação dinâmica e variáveis meteorológicas" - sob coordenação do prof. Daniel Rodrigues. A relatora, prof^a Maria Ap. Z. Zanetti, leu o relato disponível no supracitado processo, bem como foi de "parecer FAVORÁVEL a alteração na equipe, visto que estão todos de acordo e não houve alteração no valor final referente aos participantes vinculados à UFPR - Servidores Ativos. [Sendo] igualmente FAVORÁVEL em relação a alteração de rubrica para pagamento de bolsa para discente do Programa de Mestrado do PPGCG, pela importante inclusão de aluno de pós-graduação e por não ter ocorrido alteração no valor final do projeto." Ademais, o prof^o Jorge Centeno pediu que fosse registrado, para fins de esclarecimento, que ele solicitou afastamento do projeto em função de diferenças pessoais com o coordenador, quem alegou estar sendo constantemente prejudicado pelo prof^o Jorge Centeno, situação que ele julgou não ser tolerável. Perante essa situação, o prof^o Jorge Centeno viu conveniente deixar o projeto para evitar maiores atritos, sendo isto comunicado ao Coordenador e ao Chefe do Departamento. O prof^o Edson Ap. Mitishita solicitou a palavra para apresentar os motivos de sua saída do Projeto Copel. Resumindo, disse que a parte do Projeto, relacionada com a UFPR, foi concebida para fomentar as pesquisas e desenvolvimentos tecnológicos no Grupo de Pesquisa em Fotogrametria e Sensoriamento Remoto do Programa de Pós-Graduação em Ciências Geodésicas. Desmotivado com a solicitação de um professor, cadastrado no projeto, de não mais pertencer ao grupo de Fotogrametria e Sensoriamento Remoto, e a solicitação de outro professor, de sair da equipe do projeto Copel e, ainda a declaração por parte do Coordenador do Projeto Copel, de inexistência de bolsas de pesquisas para alocar alunos de Mestrado e Doutorado ao Projeto, não viu mais sentido a sua participação no Projeto Copel e solicitou o seu desligamento do projeto. Portanto, após esclarecimentos, foram **colocadas em votação** a alteração da composição da equipe e respectivos planos de trabalho do professor coordenador DANIEL RODRIGUES DOS SANTOS, dos professores pesquisadores LEONARDO ERCOLIN FILHO, LUCIENE STAMATO DELAZARI, TONY VINÍCIUS MOREIRA SAMPAIO, TIAGO LIMA RODRIGUES e do aluno pesquisador RENAN DAROS, bem como a alteração de rubrica para pagamento de bolsa para discente do Programa de Mestrado do PPGCG, **ambas alterações foram aprovadas** por unanimidade. **4.6 Processo 23075.045311/2020-81.** Afastamento do prof. Luís A. Koenig Veiga para São José dos Pinhais/PR no dia 28 de agosto para coleta de dados. Colocado em votação, foi **aprovado** por unanimidade. **4.7 Processo 23075.045207/2020-97**

Projeto de Extensão "Mapeadores Livres - UFPR" sob coordenação da profª Silvana P. Camboim. O relator, profº Hideo Araki, leu o parecer disponível no supracitado processo e foi de parecer FAVORÁVEL à aprovação do projeto de extensão. Colocado em votação o projeto de extensão, foi **aprovado** por unanimidade. **5 ASSUNTOS GERAIS. 5.1** O profº Pedro Luís Faggion ressaltou a importância de existir projetos com parcerias que resultem em benefícios para a Universidade e destacou pesquisas anteriores que foram feitas e proporcionaram diversos equipamentos para as pesquisas dos professores, pós-graduandos e a utilização, também, pelos alunos de graduação. **5.2** O prof. Luís A. K. Veiga informou que o TCC do Breno Corrêa Bueno intitulado "Reciclo: Desenvolvimento do Aplicativo Latino-Americano de Mapeamento Colaborativo para Auxílio da Gestão de Resíduos Sólidos Urbanos Residenciais" foi escolhido como primeiro lugar entre os trabalhos de Agrimensura selecionados pelo CREA-PR. Da UFPR, em todas as áreas do CREA, somente dois trabalhos ficaram em primeiro - ambos do Setor de Ciências da Terra (Engenharia Cartográfica e de Agrimensura e Geologia).

Nada mais havendo a tratar, o Senhor presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, da qual eu, Juliany H. G. Pinto, lavrei a presente Ata que será assinada pela Chefia Departamental após o período dado a todos para a prévia leitura.

Atenciosamente,
Hideo Araki
Chefe do Departamento



Documento assinado eletronicamente por **HIDEO ARAKI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE GEOMATICA - CT**, em 02/09/2020, às 09:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **2913226** e o código CRC **A62CB992**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Ata da 161ª Reunião Ordinária Departamental de Geomática

Aos treze dias de outubro de dois mil e vinte, às dezesseis horas, reuniram-se virtualmente pela plataforma Teams, mediante prévia convocação, em Assembleia Geral Ordinária o Corpo Docente do Departamento de Geomática, sob a presidência do Senhor Prof^o Hideo Araki. Estiveram presentes os professores: Alex Soria Medina, Caio dos Anjos Paiva, Cláudia Pereira Krueger, Daniel Arana, Daniel Rodrigues dos Santos, Daniele Regina Pontes, Edson Aparecido Mitishita, Érica Santos Matos Baluta, Henrique Firkowski, Jorge Antonio Centeno, Leonardo Ercolin Filho, Luciene Stamato Delazari, Luís Augusto Koenig Veiga, Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti, Maria Cecília Bonato Brandalize, Paulo Sérgio de Oliveira Júnior, Regiane Dalazoana, Rodrigo de Campos Macedo, Silvana Philippi Camboim e Tiago Lima Rodrigues. Além dos representantes discentes: Giovane Santos Siqueira e Marina Lopes Kogisnki.

Declarada aberta a sessão, o presidente justificou a ausência dos professores Pedro Luís Faggion, Paulo Sérgio de Oliveira Junior, Wander da Cruz e Álvaro Muriel Lima Machado. Além disso, solicitou a inclusão de alguns itens à pauta: 2.5 e 3.7.

1 APRECIÇÃO DE ATA PRETÉRITA: 1.1 Ata nº 160: 2913226. Colocada em votação, foi aprovada por unanimidade; **2 COMUNICAÇÕES: 2.1** Participação dos professores Luis Veiga, Daniel Santos e Alex Medina em projeto de pesquisa (Processo 23075.053940/2020-85); **2.2** Reformas Bloco VI. O prof^o Alex Medina passou a todos as informações a respeito dos locais já feitos e os que serão em breve reformados; **2.3** Atualizações dos Planos Individuais de Trabalho. A secretária Juliany informou a todos que em breve encaminharia um tutorial explicando a nova forma adotada pelo Departamento para envio de Planos Individuais de Trabalho e solicitou que todos os professores solicitassem inclusão de pauta para homologar alterações que possam surgir nos PIT's já aprovados; **2.4** Disciplinas para o Período Especial 2 (Res. 65/20-CEPE) e orientações para Fichas 2. A prof^a Érica Santos Matos Baluta passou um panorama geral de como foi o Período Especial 1, bem como alguns aspectos essenciais da nova Resolução em vigor, a 65/20-CEPE, que regulará a nova oferta de disciplinas; **2.5** Edital 08/2020 PROGEPE. O prof^o Hideo Araki ressaltou que o prazo para participação em edital para afastamento para estudos se encerraria no dia 15 de outubro de 2020 e reforçou a importância de os professores se planejarem com antecedência, caso desejem participar de cursos de pós-doutorado, por exemplo. **3 HOMOLOGAÇÕES: 3.1 Processo 23075.198151/2017-77** Atualização dos Planos Individuais de Trabalho (**2º/2020**) dos professores: Luciene Stamato Delazari (21 de setembro) - 2957038, Tiago Lima Rodrigues (22 de setembro) - 2957106, Leonardo Ercolin Filho (22 de setembro) - 2957442, Daniel Rodrigues dos Santos (22 de setembro) - 2957500. Colocados em votação, foram **aprovados** por unanimidade; **3.2 Ad referendum** da Chefia Departamental - Atualização do Plano Individual de Trabalho da prof^a Luciene Stamato Delazari (**ano 2020**) - 2952927 (21 de setembro). Colocado em votação, foi

aprovado por unanimidade; **3.3 Ad referendum** da Chefia Departamental - Atualização do Plano Individual de Trabalho da profª Daniele Regina Pontes (**2º/2020**) - 2957227 (22 de setembro). Colocado em votação, foi **aprovado** por unanimidade; **3.4 Afastamento de Curta Duração** no país do profº **Leonardo Ercolin Filho** - 2932475 - no período de 18 a 20 de setembro a fim de tratar de assuntos particulares em Assis/SP. Colocado em votação, foi **aprovado** por unanimidade; **3.5 Afastamento de Curta Duração** no país do profº **Leonardo Ercolin Filho** - 2954354 - no dia 23 de setembro a fim de realizar atividades de levantamento de campo Projeto UFPR CampusMap em Matinhos e Pontal do Paraná/PR. Colocado em votação, foi **aprovado** por unanimidade; **3.6 Afastamento de Curta Duração** no país do profº **Leonardo Ercolin Filho** - 2954383 - no período de 27 a 30 de setembro a fim de realizar atividades de levantamento de campo Projeto UFPR CampusMap em Palotina/PR. Colocado em votação, foi **aprovado** por unanimidade; **3.7 Processo 23075.045311/2020-81. Relatório de Viagem** do profº Luís A. Koenig Veiga (3010146) do afastamento realizado para São José dos Pinhais/PR no dia 28 de agosto para coleta de dados. Colocado em votação, foi **aprovado** por unanimidade; **4 DELIBERAÇÕES: 4.1 Processo 23075.032836/2020-57. Banca Defesa de Memorial** - Progressão para Titular da profª **Cláudia Pereira Krueger**. Data, horário e local: 28 de outubro de 2020, às 14h, via Microsoft Teams. Membros internos -Titular: Prof. Alzir Felipe Antunes – UFPR; Suplentes: Prof. Quintino Dalmolin e Prof. Carlos Aurélio Nadal - UFPR. Membros Externos - Titulares: Prof. Edilberto Nunes de Moura PUC, Profa. Tereza Cristina Medeiros de Araujo – UFPE, Prof. Aluir Porfírio Dal Poz – UNESP; Suplentes: Prof. Sergio Florêncio de Souza – UFRGS, Profa. Maria do Carmo Martins Sobral – UFPE, Prof. João Fernando Custódio UNESP, Profa. Edvânia Torres Aguiar Gomes – UFPE. Colocada em votação, foi **aprovada** a banca por unanimidade; **4.2 Afastamento de Curta Duração** no país da profª **Daniele Regina Pontes** - 3006561 - no período de 08 a 12 de dezembro a fim de realizar atividades do Projeto de Pesquisa “Elaboração de diagnóstico fundiário e cartorial de ocupantes dos territórios tradicionais caixaras no Parque Nacional de Superagui” em Guaraqueçaba/PR. Colocado em votação, foi **aprovado** por unanimidade; **4.3 Disciplinas para o Período Especial 2** (Res. 65/20-CEPE): Considerando a carga horária da Ficha 1 que contempla partes teóricas e práticas, a necessidade de associar ao aprendizado teórico o prático e o manuseio do instrumental de medição e, também, que neste novo Período Especial não existe possibilidade de ministrar remotamente aulas práticas de campo: a plenária deliberou por não ofertar disciplinas de Topografia para os cursos que o DGEOM atende. Portanto, colocada em votação foi **aprovada por unanimidade a impossibilidade de ofertas de disciplinas de Topografia** no Período Especial Remoto da UFPR. **4.4 Levantamento do Espaço Físico do DGEOM e redistribuição dos gabinetes. 4.4.1** O profº Hideo Araki sugeriu propostas de realocação a partir de respostas ao e-mail de consulta enviado anteriormente, sendo, portanto, colocado em votação: **4.4.1.1** A sala antes ocupada pelo profº Silvio (PI01) passaria a ser dividida entre as professoras Regiane Dalazoana e Érica Santos Matos Baluta. Colocada em votação, a alteração de gabinetes foi **aprovada** por unanimidade; **4.4.1.2** A sala antes ocupada pelo profº Danilo (PI01) passaria a ser ocupada pelo profº Rodrigo Campos Macedo. Colocada em votação, a alteração de gabinetes foi **aprovada** por unanimidade. Diante do ponto 4.4.1, o profº Hideo Araki reforçou a importância de os colegas se manifestarem para ser possível realizar as devidas readequações e otimização dos espaços físicos do DGEOM. **4.4.2** O profº Hideo Araki solicitou que os professores responsáveis pelas salas ocupadas por orientados de graduação e pós-graduação, que não responderam a consulta, oficializem perante a Chefia Departamental a utilização das salas, apresentando a justificando do uso, o número de alunos, e o planejamento do uso futuro o quanto antes. Colocada em votação, foi **aprovada** por

unanimidade a necessidade de tais informações.**5 ASSUNTOS GERAIS. 5.1 Inserção no SEI de Fichas 2 para o Período Especial 2 - Curso de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura:** a secretária Juliany sugeriu que os professores utilizassem um modelo de Ficha 2 como documento nato SEI, a fim de manter a padronização dos documentos - sendo que o modelo não dispensa a leitura na íntegra da Resolução 65/20-CEPE, servindo apenas para auxiliar na elaboração e facilitar a inserção no sistema. Além disso, a Juliany se disponibilizou para retirar eventuais dúvidas operacionais, assim como alertou que o prazo para preenchimento pelos professores no processo SEI 054951/2020-82 seria o dia 16 de outubro de 2020 - e para os outros cursos os números de processo seriam informados posteriormente.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, da qual eu, Juliany H. G. Pinto, lavrei a presente Ata que será assinada pela Chefia Departamental após o período dado a todos para a prévia leitura (018280/2020-96).

Atenciosamente,

Hideo Araki

Chefe do Departamento



Documento assinado eletronicamente por **HIDEO ARAKI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE GEOMATICA - CT**, em 19/10/2020, às 13:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **3021403** e o código CRC **6011FC94**.

Referência: Processo nº 23075.018280/2020-96

SEI nº 3021403



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Ata da 162ª Reunião Ordinária Departamental de Geomática

Aos quatorze dias de dezembro de dois mil e vinte, às dez horas, reuniram-se virtualmente pela plataforma Teams, mediante prévia convocação, em Assembleia Geral Ordinária o Corpo Docente do Departamento de Geomática, sob a presidência do Senhor Profº Hideo Araki. Estiveram presentes os professores: Alex Soria Medina, Álvaro Muriel Lima Machado, Caio dos Anjos Paiva, Cláudia Pereira Krueger, Daniel Arana, Daniel Rodrigues dos Santos, Daniele Regina Pontes, Edson Aparecido Mitshita, Henrique Firkowski, Jorge Antonio Centeno, Leonardo Ercolin Filho, Luís Augusto Koenig Veiga, Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti, Paulo Sérgio de Oliveira Júnior, Pedro Luís Faggion, Regiane Dalazoana, Rodrigo de Campos Macedo, Tiago Lima Rodrigues. Além dos representantes discentes: Claudio Junior Potulskie, Giovane Santos Siqueira e Marina Lopes Kogisnki.

Declarada aberta a sessão, o presidente solicitou a inclusão de alguns itens à pauta: 2.3 e 4.2

1 APRECIÇÃO DE ATA PRETÉRITA: 1.1 Ata nº 161: 3021403. Colocada em votação foi **aprovada** por unanimidade; **2 COMUNICAÇÕES:** **2.1 Envio dos Planos Individuais de Trabalho (ano de 2020) pelo SEI até o dia 30/12/2020,** impreterivelmente; **2.2** Balanço ano de 2020 - Reformas; O Prof. Hideo passou a todos as informações a respeito dos locais, Infiltração PI01 e PI07 e troca das calhas - concluídos, troca das divisórias - em conclusão, troca/reposição cortinas (PI01,PI04,PI03b,PI03c,PI06,PI07) falta PI08 - em conclusão, manutenção do piso (reunião quinta-feira), insulfilme, rede elétrica emergencial: PI01 e PI03B, reforma LAGEH - em andamento; **2.3** PORTARIA Nº 1595/REITORIA de 07/12/2020, nomeando CHRISTIAN GONZALO PILAPANTA AMAGUA, habilitado em concurso público de provas e títulos, homologado em 22.07.2019, para o cargo de Professor na carreira de Magistério Superior, classe A, Assistente A, nível I, em regime de trabalho de dedicação exclusiva; **3 HOMOLOGAÇÕES:** **3.1** Afastamento de Curta Duração no país do profº **Luís Augusto Koenig Veiga** - 3126916 - no período de 21 a 22 de novembro para Ponta Grossa/PR, a fim de participar em exploração arqueológica nos Campos Gerais próximo a Ponta Grossa, na região com ocorrência de grafismos rupestres, grutas e cachoeiras, conhecida como Abrigo Cambuji. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2** Afastamento de Curta Duração no país do profº **Pedro Luís Faggion** - 2954354 - no período de 23 a 27 de novembro para Capitão Leônidas Marques- Telêmaco Borba/PR, fim de preparar aula de campo para os anos letivos de 2021 e 2022 nas usinas José Richa (Salto Caxias) e Jayme Canet Junior (Mauá). Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.3** Afastamento de Curta Duração no país do profº **Alex Soria Medina** - 3137111 - no período de 23 a 27 de novembro para Capitão Leônidas Marques- Telêmaco Borba/PR, fim de preparar aula de campo para os anos letivos de 2021 e 2022 nas usinas José Richa (Salto Caxias) e Jayme Canet Junior (Mauá). Os

encargos didáticos foram passados para o prof^o Álvaro Muriel Lima Machado. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4 DELIBERAÇÕES: 4.1** Processo 23075.067862/2020-04. Autorização para os professores **Pedro Luís Faggion e Wander da Cruz** prestarem consultoria e participarem da realização do Monitoramento Geodésico da Barragem da Usina Hidroelétrica de Salto Caxias (UHE José Richa) e da Usina Hidrelétrica de Mauá (UHE Jaime Canet Junyor). Sendo o plano de trabalho de 30 horas diluídas em 5 horas por semana nos meses de Dezembro de 2020 e março de 2021, em horários e dias não coincidentes com aulas. O prof^o Pedro Luís Faggion receberá uma bolsa no valor de R\$19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais) e o prof^o Wander da Cruz receberá uma bolsa no valor de R\$ 14.500,00 (quatorze mil e quinhentos reais). Serão utilizados os equipamentos do LACTEC, que estão à disposição do Laboratório de Geodésia Aplicada a Engenharia, adquiridos com recurso P&D, financiados pela ANNEL/COPEL. Cabe ressaltar que, além do relatório técnico gerado no final da atividade, os dados coletados no nivelamento geométrico de primeira ordem, serão utilizados na continuidade da pesquisa relacionada ao recalque de referências de nível engastadas sobre a barragem e na complementação do histórico da determinação do recalque da barragem da Usina e Salto Caxias desde 1998 e de Mauá desde 2012. Os demais dados (Direções Horizontais, Ângulos Verticais e Distâncias Inclinadas) dos pontos da rede geodésica para os marcos implantados na crista da barragem e alvos engastados no paramento da barragem a jusante, serão utilizados para a continuidade de pesquisas desenvolvidas em dissertações de mestrado. Estas pesquisas, tratam da influência da refração atmosférica nas observações de distâncias e ângulos obtidos com estação total e utilizadas na determinação de recalque (coordenada Z); na validação da utilização de diferentes modelos matemáticos para a obtenção da distância entre os alvos de monitoramento e da comparação entre as coordenadas calculadas através de um software de posicionamento em tempo real (comercial) e um software de pós-processamento, desenvolvido em uma tese de Doutorado ligado ao nosso programa de Pós-Graduação em Ciências Geodésicas e ao grupo de pesquisa Geodésia Aplicada a Engenharia. Atualmente, além das pesquisas citadas, está sendo desenvolvido por uma aluna de doutorado, um estudo relacionado à refração lateral, efeito que afeta as coordenadas horizontais (X, Y). Para iniciar os estudos relacionados a esta pesquisa, nesta campanha serão coletados Direções Horizontais, Ângulos Verticais e Distâncias Inclinadas da rede geodésica de referência, da Barragem da Usina de Mauá em horários diferentes, sendo uma campanha a noite, onde esta influência deste efeito é mínima e uma campanha próximo ao meio dia, quando a influência é maior. Além do apoio a estas pesquisas, os dados irão compor o acervo histórico sobre o monitoramento geodésico das duas barragens, disponíveis no laboratório de Geodésia Aplicada a Engenharia ligado ao Programa de Pós-Graduação em Ciências Geodésicas deste departamento. Os Planos Individuais de Trabalho - PIT, também fazem parte deste processo. Colocada em votação a prestação de consultoria e participação da realização do projeto de Monitoramento Geodésico da Barragem da Usina Hidroelétrica de Salto Caxias (UHE José Richa) e da Usina Hidrelétrica de Mauá (UHE Jaime Canet Junyor) dos professores Pedro Luís Faggion e Wander da Cruz e os Planos Individuais de Trabalho - PIT, foram **aprovados** por unanimidade; **4.2** Gabinete CHRISTIAN GONZALO PILAPANTA AMAGUA o gabinete do referido professor será na sala PI01 junto com o Prof. Rodrigo de campos Macedo. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **5 ASSUNTOS GERAIS 5.1** O Prof. Hideo Araki parabenizou a Professora Silvana Philippi Camboim e toda a equipe pelo sucesso do Colóquio Brasileiro em Ciências Geodésicas de 2020. **5.2** O professor Pedro Luís Faggion relatou o acidente ocorrido com o aluno de pós-graduação Josevando de Souza Silva com os cachorros que se encontram no Centro

Politécnico, o qual foi atacado e mordido. Na sequência tomaram a palavra os professores Jorge Antonio Centeno, Leonardo Ercolin Filho, Luís Augusto Koenig Veiga e Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti, chegando a conclusão de que deve ser cobrado das instancias superiores um posição mais contundente. **5.3** A Professora Claudia Pereira Krueger comentou que esta preparando uma apresentação do curso de Pós-Graduação em Ciências Geodésicas na Escuela Regional "Nuevas Técnicas Geodésicas para América Latina y el Caribe" que ocorrerá em La Plata, Argentina entre 5 e 12 de abril de 2021, e solicitou a colaboração dos demais professores do Departamento para que a apresentação possa ser concluída até final de janeiro de 2021.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, da qual eu, Alex Soria Medina, lavrei a presente Ata - que foi estruturada pela Juliany H. G. Pinto - e depois será assinada pela Chefia Departamental após o período dado a todos para a prévia leitura (018280/2020-96).

Atenciosamente,
Hideo Araki
Chefe do Departamento



Documento assinado eletronicamente por **HIDEO ARAKI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE GEOMATICA - CT**, em 15/12/2020, às 13:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **3199138** e o código CRC **B7BA26EE**.

Referência: Processo nº 23075.018280/2020-96

SEI nº 3199138