



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Ata Digital da 152ª Reunião Ordinária Departamental de Geomática

Aos vinte e sete dias de março de dois mil e dezenove, às quinze horas e trinta minutos, reuniram-se, mediante prévia convocação, em Assembleia Geral Extraordinária o Corpo Docente do Departamento de Geomática, sob a presidência do Senhor Profº Alex Soria Medina. Estiveram presentes os professores: Álvaro Muriel Lima Machado, Alzir Felipe Buffara Antunes, Caio dos Anjos Paiva, Cláudia Pereira Krueger, Edson Ap. Mitishita, Érica Santos Matos, Henrique Firkowski, Jorge Antonio Centeno, Leonardo Ercolin Filho, Luciene Stamato Delazari, Luís Augusto Koenig Veiga, Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti, Maria Cecília Bonato Brandalize, Pedro Luís Faggion, Regiane Dalazoana, Rodrigo dos Campos Macedo, Silvana Philippi Camboim, Tiago Lima Rodrigues, Wander da Cruz

Declarada aberta a sessão, o presidente justificou a ausência dos professores Hideo Araki e Paulo Sérgio de Oliveira Júnior.

1 DELIBERAÇÕES:

1.1 Processo 23075.015258/2019-51. Assunto: Afastamento do país do profº Jorge Antonio Centeno para Karlsruhe/Alemanha de 12 a 23 de abril 2019, a fim de realizar visita acadêmica na Universidade KIT (*Inst. of Photogrammetry and Remote Sensing - Academic Exchange*), com ônus (órgão financiador: [Karlsruhe House of Young Scientists \(KHYS\)](#)). Sendo os encargos didáticos passados ao profº Hideo Araki. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade;

1.2 Processo 23075.005554/2019-43. Assunto: 1ª Etapa de avaliação de desempenho do profº Rodrigo de Campos Macedo. A comissão avaliadora do estágio probatório aprovou o profº Rodrigo de Campos Macedo com nota máxima (cem pontos). Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade;

1.3 Processo 23075.007572/2019-60. Assunto: 3ª Etapa de avaliação de desempenho da profª Daniele Regina Pontes. A comissão avaliadora do estágio probatório aprovou a profª Daniele Regina Ponte com nota máxima (cem pontos). Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade;

1.4 Processo nº 23075.072164/2018-06.

1.4.1 Resultado do Concurso Público (Edital 400/18-PROGEPE) para contratação de Professor Efetivo da área de conhecimento em Levantamentos Topográficos e Geodésia. Considerando o parecer da Comissão Julgadora: **PROVA ESCRITA** - o candidato Niarkios Luiz S. de Salles Graça obteve média (5,20) cinco inteiros e vinte centésimos, inabilitado. A partir deste resultado, a Banca Julgadora considerou que **NÃO HOUVE CANDIDATO HABILITADO**. O resultado do Concurso Público Edital 400/18-PROGEPE da área de conhecimento de Levantamentos Topográficos e Geodésia foi colocado em votação e foi **aprovado** por unanimidade.

1.4.2 Reabertura do Concurso Público (Edital 400/18-PROGEPE) para contratação de professores efetivos, em função de aposentadoria do profº Antônio José Berutti Vieira e do profº Romualdo Wandresen. Sendo que a Portaria de aposentadoria do profº Romualdo Wandresen foi publicada (em vinte e um de março de dois mil e dezenove) durante a vigência do Edital 400/18-

PROGEPE. Com isto, a Plenária deliberou a respeito da possibilidade de reabertura do certame com as mesmas especificações, apenas alterando: **a) Titulação mínima:** Graduação em Engenharia Cartográfica e de Agrimensura ou Engenharia de Agrimensura e Cartográfica ou Engenharia Cartográfica ou Engenharia de Agrimensura. E com **MESTRADO** em Ciências Geodésicas ou Cartográficas; **b) Quantidade de vagas:** 2 (duas) vagas. **c) Retificação do nome da área de conhecimento:** onde se leu Levantamentos Topográficos e Geodésia, leia-se Levantamentos Topográficos e Geodésicos. Com isso, foi **aprovada por unanimidade a reabertura** do concurso público para contratação de professor efetivo com as mesmas especificações, apenas com a alteração da titulação mínima exigida, a quantidade de vagas e a retificação do nome da área de conhecimento.

2 ASSUNTOS GERAIS 2.1 A Plenária do Departamento de Geomática, por iniciativa do professor Luís Augusto Koenig Veiga, aprovou por aclamação uma **Moção de Agradecimento** aos professores recém-aposentados Danilo Damasceno Ferreira, Carlos Aurélio Nadal, Paulo César Krelling, Antonio José Berutti Vieira e Romualdo Wandressen, em virtude dos anos dedicados ao ensino no antigo Departamento de Geociências e no atual Departamento de Geomática. O prof^o Luís A. K. Veiga fez questão de destacar a importância das atividades dos colegas e a falta que farão como professores, mas principalmente, como amigos. A proposta teve imediato consenso e foi **aprovada** pelos presentes **por aclamação**. O prof. Alex Soria Medina ficará responsável por encaminhar esta Moção aos professores homenageados. **2.2** Foi colocado pelos professores para que nos próximos concursos seja repensada a separação de áreas de conhecimento na abertura dos certames, pois observou-se a importância de ter um profissional que possa atender às demandas de disciplinas da graduação e pós-graduação. **2.3** A prof^a Silvana Philippi Camboim informou que no dia vinte e oito de março estarão abertos os cadastramentos e recadastramentos dos docentes que queiram participar do Programa de Pós Graduação em Ciências Geodésicas.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, da qual eu, Juliany H. G. Pinto, na qualidade de secretária do departamento, lavrei a presente Ata.

Alex Soria Medina
Presidente

Ata impressa, assinada manualmente e arquivada à época da supracitada reunião. Sendo assinada novamente eletronicamente, a fim de tornar o documento de fácil acesso ao público interessado.



Documento assinado eletronicamente por **ALEX SORIA MEDINA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 27/02/2020, às 09:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **2517347** e o código CRC **591D2376**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Ata Digital da 153ª Reunião Ordinária Departamental de Geomática

Aos vinte e nove dias de maio de dois mil e dezenove, às quinze horas, reuniram-se, mediante prévia convocação, em Assembleia Geral Ordinária o Corpo Docente do Departamento de Geomática, sob a presidência do Senhor Prof^o Alex Soria Medina. Estiveram presentes os professores: Álvaro Muriel Lima Machado, Caio dos Anjos Paiva, Daniel Rodrigues dos Santos, Érica Santos Matos, Henrique Firkowski, Hideo Araki, Jorge Antonio Centeno, Leonardo Ercolin Filho, Luciene Stamato Delazari, Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti, Paulo Sérgio de Oliveira Júnior, Pedro Luís Faggion, Regiane Dalazoana, Rodrigo dos Campos Macedo, Tiago Lima Rodrigues, Wander da Cruz e o representante discente Cláudio Junior Potulski.

Declarada aberta a sessão, o presidente justificou a ausência dos professores Cláudia Pereira Krueger, Daniele Regina Pontes, Luís Augusto Koenig Veiga, Maria Cecília Bonato Brandalize, Silvana Philippi Camboim e Romualdo Wandresen. Solicitou, também, a inclusão de 4 (quatro) itens em comunicações.

1 Ata nº 151. Colocada em votação foi **aprovada** por unanimidade; **2 Ata nº 152.** Colocada em votação foi **aprovada** por unanimidade. O prof^o Alex Soria Medina ressaltou que as atas são redigidas e enviadas por e-mail alguns dias após a reunião para que todos possam dar sugestões, mas somente após a aprovação em Plenária que as Atas são disponibilizadas no site do departamento; **3 COMUNICAÇÕES: 3.1 Exames de Aproveitamento - 1º/2019.** Foi informado que a partir do dia quatro de junho os professores receberiam um e-mail para acessarem o SEI e colocarem as informações a respeito das provas de aproveitamento de conhecimento, sendo que, segundo Calendário Acadêmico, o período entre dia 17 (dezesete) e 26 (vinte e seis) de junho que se pode aplicar tais provas- não sendo permitidas outras datas. **3.2 Devolução das chaves após o encerramento das atividades - 1º/2019.** Foi solicitado aos professores a devolução das chaves na secretaria do departamento no final do semestre para que não haja a necessidade de pedir cópias, uma vez que os recursos devem ser utilizados com parcimônia devido aos cortes orçamentários que assolou a Universidade. **3.3 Acesso aos campi da UFPR fora dos horários regulares de expediente.** Foi informado que caso os professores queiram acessar o Centro Politécnico aos finais de semana ou feriados deverão seguir as instruções da Ordem de Serviço nº 007/2018-PRA. **3.4 Segurança no campus Centro Politécnico (fechamento de salas).** Pediu-se atenção de todos para o trancamento das portas dos respectivos gabinetes e laboratórios, principalmente as de madeira externas. **3.5 Disponibilidade de recursos orçamentários (concursos e aulas de campo) -** Processos nº 23075.016441/2019-73 e 23075.030644/2019-72. Devido aos cortes orçamentários, o Departamento informou que foi solicitado aos professores que fazem aula de campo estudarem a possibilidade readequação da quantidade de aulas, conforme pedido da Direção do Setor de Ciências da Terra. **3.6 Site do Departamento e avisos de atendimento**

da secretaria. O Site do Departamento sofreu algumas invasões neste ano e, por isso, foi solicitado que seja enviado um e-mail para a secretaria do departamento caso haja a ausência de alguma informação que os professores precisem ou que estejam desatualizadas, pois quando o Centro de Computação Eletrônica (CCE) restaurou o site para versões anteriores acabou deletando informações postadas anteriormente;

3.7 Recolhimento de bens - Ação de Regularização e Inventário 2019. Foi informado que alguns professores receberão processos de regularização patrimonial enviados pela Divisão de Patrimônio e deverão fazer um despacho até o dia 31 (trinta e um) de julho a respeito do paradeiro dos bens. A Ação ocorre sempre antes do Inventário (em 2019 começará em agosto). Diante disso, também foi solicitado aos professores que participem ativamente do Inventário (abrindo portas, armários, etc.) junto aos membros da subcomissão para que não seja preciso, no próximo ano, esforços desnecessários para regularização de bens que estão sob guarda dos professores, mas que apenas não foram lançados no sistema.

3.8 Processos SEI (atribuições, recebimento, protocolização). Foi solicitado que não cliquem sobre os processos em vermelho, ou seja, processos que chegaram há pouco na caixa de entrada do departamento, pois ao clicar o processo pode passar despercebido pela secretaria do departamento, fazendo com que não seja feita a devida protocolização e envio aos interessados. Ainda foi solicitado que os professores verifiquem os “processos atribuídos a mim”.

3.9 Extensão e curricularização da extensão A prof^a Regiane Dalazoana ressaltou que em reuniões recentes foi comunicada, como Coordenadora do Curso de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura, que haverá uma mudança na curricularização de todos os cursos, sendo que 10% (dez por cento) da carga horária deverá ser em extensão, isso afetará a todos e não apenas às coordenações. Tal regra está no Plano Nacional da Educação e a Universidade deverá se adequar até dezembro de 2020 (dois mil e vinte).

3.10 Adoção do SIGA na graduação em substituição ao SIE, SIGEU e outros sistemas atualmente empregados na universidade. A prof^a Regiane Dalazoana informou que todos os cursos farão a migração do sistema no segundo semestre, logo não existirá mais o portal do aluno e do professor e outros sistemas ligados à graduação, tudo será feito pelo SIGA.

3.11 Retorno da chefia departamental sobre a mobilização de um técnico para executar as atividades de assistente editorial no Boletim de Ciências Geodésicas em substituição da colaboradora Fabiane Miyuri Oshikawa - assunto tratado em 2018. O prof^o Leonardo Ercolin Filho solicitou um retorno da Chefia Departamental e esta informou sobre as orientações recebidas da PROGEPE de que não pode colocar um servidor para substituir o que antes era feito voluntariamente pela Fabiane Oshikawa. Além disso, foi enviado o processo 23075.072201/2018-78 ao Setor de Ciências da Terra para solicitar auxílio na situação. O prof^o Leonardo Ercolin Filho e a prof^a Luciene Stamato Delazari informaram que atualmente uma empresa está fazendo o serviço, mas é por um prazo determinado (até meados de setembro de 2019). Após ampla discussão, verificou-se que existirá maior necessidade na última edição do ano, pois a servidora Fabiane retornará em abril de 2020.

3.12 Esclarecimentos de dúvidas sobre os procedimentos adotados no processo SEI [23075.060529/2018-41](#) para aquisição do Laser Scanner Terrestre Leica BLK360. O prof^o Pedro Luís Faggion, como ex diretor do Setor de Ciências da Terra (SCT), esclareceu que o Departamento de Geomática tinha um duodécimo e que o SCT não interferiu em como o Departamento aplicou o dinheiro. O prof^o Alex Medina informou que havia sido feita uma negociação com a Geologia para troca de recursos entre as unidades para que fosse possível a aquisição. A prof^a Luciene Delazari informou que o questionamento surgiu apenas para saber o porquê da compra específica deste equipamento, ou seja, gostaria de saber qual foi o critério para ter sido comprado sem consulta à Plenária. O prof^o Pedro Luís Faggion e o prof^o Alex Soria Medina

informaram que as aquisições no final do ano precisam ser rápidas e o Departamento escolheu um equipamento que pudesse atender às diversas áreas de conhecimento, além disso tinha sido solicitado que as áreas se manifestassem, em tempo oportuno, a respeito das necessidades de aquisições. O coordenador do Laboratório de Geodésia Aplicada à Engenharia solicitou e a Chefia Departamental ponderou e viu a necessidade de compra e, por isso, foi adquirido esse equipamento. O prof^o Leonardo Ercolin Filho solicitou o esclarecimento de duas dúvidas: se poderia solicitar um equipamento ser adquirido por dispensa de licitação nos mesmos moldes do supracitado processo, ou seja, (1) com um único orçamento e (2) por dispensa de licitação, haja visto que a chefia departamento até então não havia comunicado sobre a possibilidade de adquirir equipamentos nessa modalidade ao invés da modalidade usual do tipo Pregão. O prof^o Alex Medina informou que o Pregão é a maneira mais fácil de comprar dentro da Universidade, mas quando se precisa montar um processo de licitação são exigidas muitas informações e é bem mais burocrático. Diante disso, a prof^a Regiane Dalazoana lembrou que enviou um e-mail solicitando a manifestação daqueles que teriam interesse para fazer Registro de Preços que é uma maneira viável para adquirir equipamentos no futuro. O prof^o Pedro Luís Faggion esclareceu que para a importação não há a necessidade de três orçamentos, mas é preciso justificar a real necessidade da aquisição no projeto de pesquisa, sendo que para a compra de produtos nacionais é necessário ter os três orçamentos. O prof^o Leonardo Ercolin Filho informou que o questionamento foi feito apenas com o objetivo de compreender o procedimento adotado e não para questionar o mérito da aquisição. Além disso, o prof. Leonardo Ercolin Filho informou que pretende solicitar a aquisição nos moldes adotados no supracitado processo, ou seja, dispensa de licitação e com um único orçamento, tendo em vista que se trata de equipamentos importados. Após ampla discussão, foi sugerida a elaboração de uma lista de prioridades, a partir do planejamento financeiro feito pela Comissão presidida pelo prof^o Luís A. K. Veiga e apresentada na Reunião nº 151; **3.13 Apresentação por parte da chefia departamental do plano de aplicação de recursos do duodécimo do departamento para o ano de 2019** (Prof^a Luciene Delazari). O prof^o Alex Soria Medina informou que o valor do duodécimo é dividido em rubricas e que, na data da reunião, o Departamento tinha quatorze mil reais, sendo que seis mil reais já estavam reservados para a realização do Concurso (Edital 177/2019). Além disso, foi informado que os gastos de almoxarifado, água, material permanente, consumo e diárias saem do duodécimo do departamento. A prof. Luciene Delazari solicitou ao Departamento que seja realizado um planejamento no sentido de indicar quais são as prioridades de aquisição, para que os professores possam planejar suas ações. O prof. Leonardo Ercolin Filho solicitou que a chefia encaminhe mensalmente os valores disponíveis no departamento para que todos possam ter conhecimento do orçamento disponível e assim entender melhor como esses valores são apropriados. O prof. Alex Medina informou que disponibilizará o orçamento conforme solicitado; **3.14 Novo Banco de Projetos de Pesquisa da UFPR - BPP/UFPR.** O prof^o Alex Soria Medina informou que está sendo implementado o novo Banco de Projetos de Pesquisa na Universidade pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação; **3.15 Solicitação de Doação junto à Receita Federal** (professores Luís Veiga e Alex Medina). A Chefia Departamental apresentou o documento que será entregue na Receita Federal (disponível no processo nº 23075.034768/2019-27). O prof^o Leonardo Ercolin Filho sugeriu mudar a especificação do Drone para que não haja futuros problemas de operacionalização, ou seja, de Drone Phantom para Drone Phantom Pro; **3.16 Substituição do prof^o Leonardo Ercolin Filho na representação como membro suplente do Comitê Setorial de Extensão**, pois foi convidado para atuar no CEPE. O prof^o Alex Soria Medina informou que o prof^o Leonardo foi substituído pelo prof^o Paulo Sérgio de Oliveira Junior. **3.17 Substituição da prof^a**

Érica Santos Matos na representação como membro do Comitê Setorial junto à Assessoria de Relações Internacionais. O prof^o Alex Soria Medina perguntou se a prof^a Regiane Dalazoana poderia substituir a prof^a Érica no supracitado Comitê e ela aceitou; **3.18 Esquema de funcionamento do LATIN atualmente.** O Prof^o Tiago Lima Rodrigues informou que na ausência da servidora afastada Fabiane Miyuri Oshikawa, o controle da chave de acesso ao Latin está sendo feita pela servidora Dayane Wiggers do LAIG e, também, o agendamento de utilização. Caso os professores, por algum motivo, não consigam encontrá-la poderão ir à secretaria do departamento para retirar a chave. Quanto aos problemas de hardware, software, rede foi acordado que um servidor da Geologia auxiliaria, logo caso surja alguma demanda é necessário entrar em contato com o coordenador (prof^o Tiago) para que ele solicite ao técnico os reparos necessários. Além disso, o coordenador do laboratório informou que o calendário de agendamentos ficará disponível numa pasta compartilhada do Google Drive para que todos possam ter acesso. Após ampla discussão, foi ressaltada a importância de os professores não deixarem alunos sozinhos no laboratório e que fechem as portas e janelas ao saírem.

3.19 Reunião SUINFRA melhoria do Bloco VI. O prof^o Alex Soria Medina informou que no dia cinco de junho passaria pelo Bloco VI com o superintendente de infraestrutura, com sua equipe, para averiguarem as necessidades de reformas, por isso foi solicitado que, se possível, os professores estivessem presentes em seus gabinetes (a partir das quatorze horas) para apresentarem as demandas específicas.

3.20 Homenagem aos professores aposentados. A Chefia Departamental informou que enviaria por e-mail a Carta elaborada pelo prof^o Luís A. K. Veiga para que todos possam dar sugestões de melhoria.

3.21 O prof^o Daniel Rodrigues dos Santos lembrou a todos da destruição do modelo reduzido e o prof^o Alex Soria Medina se comprometeu a buscar informações a respeito da sindicância que havia sido aberta para reaver o espaço físico que foi tomado.

HOMOLOGAÇÕES:

4.1 Plano Individual de Trabalho (2017 e 2018) do prof^o Pedro Luís Faggion. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade;

4.2 Planos Individuais de Trabalho (1º semestre de 2019) dos professores Alex Soria Medina, Álvaro Muriel Lima Machado, Caio dos Anjos Paiva, Cláudia Pereira Krueger, Daniel Rodrigues dos Santos, Daniele Regina Pontes, Edson Aparecido Mitishita, Érica Santos Matos, Jorge Antonio Centeno, Leonardo Ercolin Filho, Luciene Stamato Delazari, Luís Augusto Koenig Veiga, Maria Cecília Bonato Brandalize, Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti, Paulo Sérgio de Oliveira Junior, Pedro Luís Faggion, Regiane Dalazoana, Romualdo Wandresen, Silvana P. Camboim, Tiago Lima Rodrigues, Wander da Cruz. Colocados em votação foram **aprovados** por unanimidade;

4.3 Afastamento da prof^a **Daniele Regina Pontes** no período de 11 a 13 de dezembro de 2018 para Pomerode/SC, a fim de participar do Plano de Mobilidade de Pomerode em Convênio com a Universidade. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade;

4.4 Afastamento do prof^o **Rodrigo de Campos Macedo** nos dias 20 e 21 de dezembro de 2018 para São José dos Campos/SP, a fim de realizar palestra e participar de reunião acerca do Projeto de Pesquisa. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade;

4.5 Afastamento do prof^o **Paulo Sérgio de Oliveira Junior** no período de 24 a 29 de janeiro de 2019 para Presidente Prudente/SP, a fim de participar de Banca de Doutorado do Programa de Pós-Graduação em Ciências Cartográficas (PPGCC) e atividades de cooperação em pesquisa junto ao PPGCC. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade;

4.6 Afastamento do prof^o **Rodrigo de Campos Macedo** nos dias 27 e 28 de fevereiro para Florianópolis/SC, a fim de atender à intimação, sendo a aula repostada entre março e junho. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade;

4.7 Afastamento do prof^o **Alex Soria Medina** no período de 04 a 09 de fevereiro para Campinas/ SP, a fim de participar de Reunião Grupo de Pesquisa: Uma estrutura para integrar dados de multissensores com

Modelagem da Informação da Construção em apoio à Conservação e Gestão de Patrimônio Histórico. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.8** Afastamento do prof^o **Rodrigo de Campos Macedo** no dia 28 de fevereiro para Maringá/PR, a fim de participar de banca de mestrado. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.9** Afastamento da prof^a **Cláudia Pereira Krueger** no período de 14 a 17 de fevereiro para Recife/PE, a fim de ir à Universidade Estadual de Maringá para discutir projetos conjuntos de pesquisa com a Profa. Dra. Claudia Darci e ministrar aula de posicionamento por satélites. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.10** Afastamento da prof^a **Regiane Dalazoana** no período de 24 a 25 de fevereiro para Presidente Prudente/SP, a fim de participar de banca de defesa de mestrado da aluna Letícia Cristina Ribeiro. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.11** Afastamento do prof^o **Wander da Cruz** no período de 19 a 22 de fevereiro para Brasília/DF, a fim de participar do 8º Encontro de Líderes Representantes do Sistema Confea/Crea. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.12** Afastamento do prof^o **Jorge Antonio Silva Centeno** no período de 27 a 29 de fevereiro para São José dos Campos/SP, a fim de participar de banca de doutorado do Wanderson Santos Costa no INPE. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.13** Afastamento do prof^o **Edson Aparecido Mitishita** no período de 25 a 26 de março para Brasília/DF, a fim de participar de Reunião dos Colégios CAPES - Área de Geociências, sendo os encargos didáticos do dia passados ao prof^o Álvaro Muriel Lima Machado. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.14** Afastamento da prof^a **Silvana P. Camboim** no período de 15 a 17 de abril para o Santos/SP, a fim de apresentar trabalho no XIX Simpósio Brasileiro de Sensoriamento Remoto, sendo feita a reposição da aula do dia 17 de abril em tempo extra de aula nas semanas seguintes; **4.15** Afastamento da prof^a **Daniele Regina Pontes** no período de 04 a 06 de abril para Rio de Janeiro/RJ, a fim de participar do Seminário Insurgent Citizenship in Brazil: the Role of Mega Sports Events, sendo os encargos didáticos passados à prof^a Silvana P. Camboim. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.16** Afastamento do prof^o **Pedro Luís Faggion** no período de 08 a 10 de abril para Pato Branco/PR, a fim de realizar a conexão gravimétrica entre a estação absoluta materializada no LAIG, as estações da rede gravimétrica Paranaense de Medianeira e de Francisco Beltrão e o campus da Universidade Tecnológica Federal do Paraná em Pato Branco. O trabalho será realizado utilizando o gravímetro Scintrex CG55 e o Lacoste&Romberg modelo G372. Cabe salientar que o custo com transporte e estadia correrá por conta da UTFPR. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.17** Afastamento do prof^o **Wander da Cruz** no período de 08 a 10 de abril para Pato Branco/PR, a fim de realizar a conexão gravimétrica entre a estação absoluta materializada no LAIG, as estações da rede gravimétrica Paranaense de Medianeira e de Francisco Beltrão e o campus da Universidade Tecnológica Federal do Paraná em Pato Branco. O trabalho será realizado utilizando o gravímetro Scintrex CG55 e o Lacoste&Romberg modelo G372. Cabe salientar que o custo com transporte e estadia correrá por conta da UTFPR. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.18** Afastamento do prof^o **Edson Aparecido Mitishita** no período de 22 a 23 de abril para Brasília/DF, a fim de participar de Reunião dos Colégios CAPES - Área de Geociências, sendo os encargos didáticos do dia passados ao prof^o Álvaro Muriel Lima Machado. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.19** Afastamento do prof^o **Wander da Cruz** no período de 07 a 10 de maio para Recife/PE, a fim de participar de da 2ª Reunião Ordinária da Coordenadoria de Câmaras Especializadas de Engenharia de Agrimensura - CCEEAGRI, como representante desta universidade no Crea-PR, sendo os encargos didáticos do dia passados ao prof^o Paulo Sérgio de Oliveira Junior. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.20** Afastamento do prof^o

Pedro Luís Faggion no período de 22 a 27 de abril para Pontal do Paraná/PR, a fim de realizar aula de campo com os alunos da disciplina de Levantamentos Geodésico I, do curso de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura, sendo os encargos didáticos do dia passados ao prof^o Luís Augusto Koenig Veiga. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.21** Afastamento do prof^o **Wander da Cruz** no período de 22 a 27 de abril para Pontal do Paraná/PR, a fim de realizar aula de campo com os alunos da disciplina de Levantamentos Geodésico I, do curso de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura, sendo os encargos didáticos do dia passados ao prof^o Luís Augusto Koenig Veiga. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.22** Afastamento do prof^o **Edson Aparecido Mitshita** no período de 29 a 30 de abril para Presidente Prudente/SP, a fim de participar de Banca de Doutorado - Renato Santos - Orientador Maurício Galo, sendo os encargos didáticos do dia passados ao prof^o Álvaro Muriel Lima Machado. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.23** Afastamento da prof^a **Daniele Regina Pontes** no período de 08 a 09 de maio para Pomerode/SC, a fim de participar do Plano de Mobilidade de Pomerode em Convênio com a Universidade - participação na Audiência Pública, sendo os encargos didáticos passados à prof^a Silvana P. Camboim. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.24** Afastamento da prof^a **Silvana P. Camboim** no período de 27 a 30 de maio para o Rio de Janeiro/RJ, a fim de ministrar curso de desenvolvimento de aplicações geoespaciais em Python na Diretoria de Geociências do IBGE, sendo os encargos didáticos passados à prof^a Luciene Delazari. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.25** Afastamento da prof^a **Luciene Delazari** no período de 20 a 21 de maio para Colorado/PR, a fim de tratar de assuntos particulares (falecimento), sendo os encargos didáticos passados à prof^a Silvana P. Camboim. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.26** Afastamento da prof^a **Daniele Regina Pontes** no período 26 de maio a 01 de junho para Natal/RN, a fim de participar da XVIII ENANPUR com apresentação em Sessão Temática ("REPERTÓRIOS DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA: entre Flexibilizações e Anistias"), de artigo ("Áreas de preservação permanente urbanas e os conflitos da cidade capitalista") e representação do Programa de Pós-graduação em Planejamento Urbano, sendo os encargos didáticos repostos: as aulas realizadas na semana anterior, sexta-feira, dia 24 de maio, período da manhã e duas atividades realizadas na semana do evento. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.27 Relatório da Viagem** a São Paulo/SP da professora **Luciene Stamato Delazari** no período de 24 a 28 de setembro de 2018 (Processo nº 23075.071238/2018-89). Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.28 Relatório da Viagem** a Recife/PE da professora **Luciene Stamato Delazari** no período de 08 a 09 de novembro de 2018 (Processo nº 23075.071239/2018-23). Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.29 Relatório da Viagem** a Pontal do Paraná/PR do professor **Wander da Cruz** e **Pedro Luís Faggion** no período de 22 a 27 de abril de 2019. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.30 Processo 23075.071249/2018-69**. Assunto: Aprovação ad referendum pela Chefia do Departamento de Geomática com parecer favorável de Comissão Especial para compor Banca de Avaliação de Defesa de Memorial Descritivo para progressão a Professor Titular. Interessado: PEDRO LUÍS FAGGION. Data, horário e local da banca: 04 de dezembro de 2018 às 14h na CT-13. Os nomes indicados como Membros Titulares: Idemir Citadin (UTFPR - Pato Branco), Leonardo Castro de Oliveira (IME), Luis Augusto Koenig Veiga (UFPR), Edilberto Nunes de Moura (PUCPR). Membro Suplente: Carlos Aurélio Nadal (UFPR). Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.31 Processo 23075.074973/2018-44**. Assunto: Aprovação ad referendum pela Chefia do Departamento de Geomática com parecer favorável ao Programa de Voluntariado Acadêmico cujo objetivo é "Avaliar a aplicação dos métodos de levantamento geodésico para monitoramento estrutural". Estará sob

orientação do professor Paulo Sérgio de Oliveira Junior o aluno Jordi Rius Gonzalez. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.32 Processo 23075.075031/2018-83**. Assunto: Aprovação ad referendum pela Chefia do Departamento de Geomática com parecer favorável ao Programa de Voluntariado Acadêmico cujo objetivo é "Avaliar a aplicação dos métodos de levantamento geodésico para monitoramento estrutural". Estará sob orientação do professor Paulo Sérgio de Oliveira Junior o aluno Gabriel de Oliveira. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.33 Processo 23075.009884/2019-16**. Assunto: Aprovação ad referendum pela Chefia do Departamento de Geomática com parecer favorável à prorrogação do concurso para carreira de Magistério Superior - na Classe A Professor Adjunto A- de provas e títulos em regime de trabalho de Dedicção Exclusiva de que tratou o edital nº 451/17-PROGEPE (área de conhecimento "Cartografia e SIG - Sistemas de Informação Geográfica"), publicado no Diário Oficial da União (D.O.U.) de vinte de dezembro de dois mil e dezessete. Cujo resultado foi publicado em D.O.U. no dia dezesseis de abril de dois mil e dezoito na seção três, página sessenta e oito. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.34 Processo 23075.071249/2018-69**. Assunto: Aprovação ad referendum pela Chefia do Departamento de Geomática com parecer favorável de Comissão Especial para compor Banca de Avaliação de Defesa de Memorial Descritivo para progressão a Professor Titular. Interessado: ALZIR FELIPPE BUFFARA ANTUNES. Data, horário e local da banca: 03 de abril às 14h na CT-13. Os nomes indicados como Membros Titulares: Edilberto Nunes de Moura (PUC-PR); Aluir Porfirio Dal Poz (UNESP-SP); Carlos Antonio Oliveira Vieira (UFSC); Luiz Koenig Veiga (UFPR). Membro Suplente: Carlos Aurélio Nadal (UFPR, Aposentado); Simone da Silva Soria Medina (UFPR); Carlos Loch (UFSC, aposentado) e o Profº Leonardo Castro de Oliveira. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.35 Processo 23075.017188/2019-75**. Assunto: Aprovação ad referendum pela Chefia do Departamento de Geomática com parecer favorável à Proposta de Evento de Extensão "Comunicação digital entre máquinas" a ser realizado no dia 22 de março de 2019, a fim de "apresentar um breve histórico sobre os sistemas de comunicação, desde a comunicação analógica até a comunicação digital". A coordenação caberá à professora CLÁUDIA PEREIRA KRUEGER e a vice-coordenação ao professor PAULO SÉRGIO DE OLIVEIRA JUNIOR. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.36 Processo 23075.025250/2019-01**. Assunto: Aprovação ad referendum pela Chefia do Departamento de Geomática com parecer favorável à Proposta de Evento de Extensão "Seminários Acadêmicos em Geodésia Espacial e Hidrografia - SAGEH" a ser realizado quinzenalmente às sextas-feiras, das 15h30 às 16h30 dos dias 26/04 a 28/06/2019, a fim de "apresentar projetos de pesquisa, resultados de Iniciação Científica, Mestrado, Doutorado, trabalhos de congresso, prévias de defesas, qualificações ou afins. A ideia geral é sempre compartilhar o que se faz no grupo com todos os membros" A coordenação caberá à professora CLÁUDIA PEREIRA KRUEGER e a vice-coordenação ao professor PAULO SÉRGIO DE OLIVEIRA JUNIOR. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.37 Processo 23075.027901/2019-99**. Assunto: Aprovação ad referendum pela Chefia do Departamento de Geomática com parecer favorável ao Programa de Voluntariado Acadêmico cujo objetivo é "Despertar o aluno para a prática voltada a pesquisa na área de levantamentos topográficos e geodésicos, bem como estimular o aluno a estudos avançados na área". Estarão sob orientação do professor Luís Augusto Koenig Veiga os alunos os alunos: Vinícius Marques Rodrigues de Sá, Marcos Ceni, Ellyon Magri Martin, Mayara Pinto Gonçalves Lourenço, Letícia Bayer de Lara e Isabella Alves Costa. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.38 Processo 23075.031119/2019-74**. Assunto: Aprovação ad referendum pela Chefia do Departamento de Geomática com parecer favorável ao Programa de Voluntariado

Acadêmico cujo objetivo é "Aprimorar a linguagem Python, aprender ajustamento, e obter coordenadas de pontos do Centro Politécnico com respectivos desvios padrões." Estará sob orientação do professor Álvaro Muriel Lima Machado o aluno Dionata Klaiver de Lima. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **5 DELIBERAÇÕES: 5.1 Indicação de representantes titulares e suplentes para comporem a Camara Departamental** de agosto de 2019 a julho de 2021 (A – Auxiliar, B – Assistente, C – Adjunto, D – Associado, E – Titular, do Curso de Pós Graduação em Ciências Geodésicas, do Curso de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura, Representantes discentes). Em função das eleições que ocorrerão em junho, o item foi retirado de pauta, sendo **aprovada** por unanimidade apenas a alteração dos representantes da Pós Graduação e Ciências Geodésicas: prof^a Silvana Camboim (titular) e prof^o Daniel Rodrigues dos Santos (suplente); **5.2 Substituição do prof^o Leonardo Ercolin Filho na representação como membro suplente do Colegiado do Curso de Engenharia Cartográfica e Agrimensura.** Foi indicado o prof^o Caio dos Anjos Paiva. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **5.3 Carga Didática do 2^a semestre de 2019.** (<https://drive.google.com/file/d/1buX7DKDALMeehbZI015OCKe5hF0SHnwL/view?usp=sharing>) O Chefe do Departamento apresentou a todos a distribuição didática, que foi acordada com cada prof^o, e ressaltou que o prof^o Romualdo Wandresen havia se aposentado e ocorreu a sua reversão, contudo foi encaminhado um novo processo de aposentadoria. Logo, a portaria da nova aposentadoria pode ser publicada em meados de julho. Por isso, ressaltou-se que a distribuição foi feita com o nome dele, mas pode ser que haja mudanças, principalmente, para os professores que lecionam topografia. Colocada em votação foi **aprovada** por unanimidade; **5.4 Comissão Eleitoral para a Eleição da Coordenação do Curso de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura.** A Eleição online ocorrerá no dia dezoito de junho, mas caso haja mais de uma chapa inscrita será feita pelo método tradicional, e as inscrições ocorrerão entre três e sete de junho. Colocada em votação foi **aprovada** por unanimidade a data de eleição e a Comissão composta pela prof^a Maria Ap. Zanetti, prof^o Pedro Luís Faggion, os servidores Jailson Carvalho e Juliany Helen das Graças e o Representante discente Cláudio Junior Potulski. **5.5 Comissão Eleitoral para a Eleição da Chefia do Departamento de Geomática.** A Eleição online ocorrerá no dia dezoito de junho, mas caso haja mais de uma chapa inscrita será feita pelo método tradicional, e as inscrições ocorrerão entre três e sete de junho. Colocada em votação foi **aprovada** por unanimidade a data de eleição e a Comissão composta pela prof^a Maria Ap. Zanetti, prof^o Pedro Luís Faggion, os servidores Jailson Carvalho e Juliany Helen das Graças e o Representante discente Cláudio Junior Potulski. **5.6 Coordenação do Laboratório de Geodésia Aplicada à Engenharia (Prédio Bigarella).** O prof^o Luís Augusto K. Veiga foi indicado como coordenador deste laboratório. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade. **5.7 Curso de Especialização.** Anteriormente estava sob coordenação do prof^o Luís A. K. Veiga e a sugestão da Chefia Departamental foi de passar para o prof^o Pedro Luís Faggion que tem interesse, a fim de fazer a reestruturação e adequação do projeto aos novos moldes. Depois da readequação o novo coordenador levará à Plenária para deliberação e para verificar quem possui interesse em participar. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, da qual eu, Juliany H. G. Pinto, na qualidade de secretária do departamento, lavrei a presente Ata.

Alex Soria Medina

Presidente

Ata impressa, assinada manualmente e arquivada à época da supracitada reunião. Sendo assinada

novamente eletronicamente, a fim de tornar o documento de fácil acesso ao público interessado.



Documento assinado eletronicamente por **ALEX SORIA MEDINA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 27/02/2020, às 09:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **2517363** e o código CRC **53BD0F31**.

Referência: Processo nº 23075.012299/2020-29

SEI nº 2517363



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Ata Digital da 154ª Reunião Extraordinária Departamental de Geomática

Aos doze dias de agosto de dois mil e dezenove, às onze horas, reuniram-se, mediante prévia convocação, em Assembleia Geral Extraordinária o Corpo Docente do Departamento de Geomática, sob a presidência do Senhor Decano Prof^o Henrique Firkowski. Estiveram presentes os professores: Alex Soria Medina, Álvaro Muriel Lima Machado, Caio dos Anjos Paiva, Edson Aparecido Mitishita, Érica Santos Matos Baluta, Hideo Araki, Jorge Antonio Centeno, Luciene Stamato Delazari, Luís Augusto Koenig Veiga, Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti, Pedro Luís Faggion, Regiane Dalazoana, Silvana Philippi Camboim e Wander da Cruz.

Declarada aberta a sessão, o presidente justificou a ausência dos professores: Cláudia Pereira Krueger que estava em afastamento nacional; Daniel Rodrigues dos Santos, Leonardo Ercolin Filho, Rodrigo dos Campos Macedo e Tiago Lima Rodrigues que estavam em horário de aula; Maria Cecília Bonato Brandalize e Paulo Sérgio de Oliveira Júnior que tinham consulta médica previamente agendada. Além disso, foi explicado à Plenária que a reunião estava sendo presidida pelo Decano (admitido em 07 de abril de 1987), uma vez que a Chefia Departamental eleita (2019-2021) ainda não tinha tido a Portaria de nomeação publicada.

1 DELIBERAÇÃO: 1.1 Vaga para professor do magistério superior, em função da aposentadoria do prof^o Romualdo Wandresen (Portaria nº 3130/PROGEPE-2019). Foi explicada à Plenária que o prof^o Romualdo Wandresen tinha sido aposentado em 06 de junho de 2019 e o Concurso de Edital 177/19 (Área de Conhecimento: Levantamentos Topográficos e Geodésicos) foi aberto com 2 (duas) vagas, mas foi revertida a aposentadoria do prof^o Romualdo Wandresen durante o andamento das inscrições e, por isso, foi retificado para 1 (uma) vaga o item 1.2.1.1 do Edital nº 177/19-PROGEPE, publicado no Diário Oficial da União de 07/05/2019, Seção 3, páginas 67 a 69, do Setor de Ciências da Terra, Departamento de Geomática. Diante disso, e considerando que houve um 2º aprovado no concurso, houve ampla discussão e foi colocado em votação a proposta de nomear o candidato remanescente CHRISTIAN GONZALO PILAPANTA AMAGUA e foi **aprovada** por unanimidade; **2 ASSUNTOS GERAIS. 2.1** A prof^a Érica Santos Matos Baluta ressaltou que as solicitações de quebra de requisito das disciplinas do Curso de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura serão deliberados pelo Colegiado e até dia 21 de agosto, segundo Calendário Acadêmico, é o prazo final para as Coordenações de Curso cadastrarem as correções de matrículas no SIE; **2.2** A prof^a Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti sugeriu à Chefia Departamental o remanejamento das turmas que estão com poucos alunos e o prof^o Alex Soria Medina explicou que o Departamento estava providenciado as mudanças cabíveis junto às Coordenações de Curso; **2.3** A prof^a Silvana Philippi Camboim informou que haveria um processo de seleção de doutorado do Programa de Pós Graduação em Ciências Geodésicas e, por isso, precisaria da ajuda de alguns professores de cada área de conhecimento; **2.4**

Foi lida a solicitação do Diretor do Setor de Ciências da Terra, Alzir Felipe Buffara Antunes, a respeito da possibilidade de trocar as carteiras da sala CT-16, ou seja, retirar as pranchetas e colocar carteiras escolares que estavam na sala CT-17. Diante disso, o prof^o Alex Soria Medina, ressaltou que a leitura da solicitação tinha apenas como objetivo verificar, principalmente com os professores da área de Cartografia, se essa possibilidade de troca seria viável. O prof^o Luís A. Koenig Veiga e Pedro Luís Faggion ressaltaram que a sala CT-16 pertence ao Departamento. A prof^a Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti informou que a sala CT-16 não faz parte do sistema de ensalamento e que quando precisou de uma sala para a disciplina Tópicos de Astronomia (segundo semestre de 2018) conseguiu a sala CT16, pois segundo informação da secretária do Setor Adriana, não ocorreriam mais concursos em 2018 por ser ano eleitoral e poderiam emprestar a sala de concursos do Setor, após ampla discussão, foi ressaltado que a sala deveria entrar para o ensalamento para ser mais utilizada por todos e isso seria verificado pela futura Chefia do Departamento; **2.5** Foi informado a todos que o Inventário 2019 teria início em 12 de agosto e que os membros da subcomissão de patrimônio contavam com o auxílio de todos para essa etapa; **2.6** Foi solicitado que todos os professores enviassem os Planos Individuais de Trabalho (PIT's) referentes ao 2º semestre de 2019, a fim de serem homologados na próxima Reunião Ordinária; **2.7** O site geomatica.ufpr.br perdeu algumas funcionalidades, devido a uma atualização feita recentemente, por isso solicitou-se que, caso os professores percebessem alguma informação desatualizada, entrasse em contato com a secretaria do departamento para que fosse feita a atualização, quando possível. Foram abertos dois chamados pelo oráculo (CCE), mas o departamento ainda não tinha tido resposta.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, da qual eu, Juliany H. G. Pinto, na qualidade de secretária do departamento, lavrei a presente Ata.

Henrique Firkowski

Presidente

Ata impressa, assinada manualmente e arquivada à época da supracitada reunião. Sendo assinada novamente eletronicamente, a fim de tornar o documento de fácil acesso ao público interessado.



Documento assinado eletronicamente por **HENRIQUE FIRKOWSKI**, **PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 02/03/2020, às 11:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **2517376** e o código CRC **FCF61E9C**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Ata Digital da 155ª Reunião Ordinária Departamental de Geomática

Aos vinte e oito dias de agosto de dois mil e dezenove, às quinze horas e trinta minutos, reuniram-se, mediante prévia convocação, em Assembleia Geral Ordinária o Corpo Docente do Departamento de Geomática, sob a presidência do Senhor Prof^o Hideo Araki. Estiveram presentes os professores: Alex Soria Medina, Cláudia Pereira Krueger, Daniel Rodrigues dos Santos, Daniele Regina Pontes, Álvaro Muriel Lima Machado, Caio dos Anjos Paiva, Érica Santos Matos Baluta, Henrique Firkowski, Luís Augusto Koenig Veiga, Paulo Sérgio de Oliveira Júnior, Pedro Luís Faggion, Regiane Dalazoana, Rodrigo de Campos Macedo, Silvana Philippi Camboim e Wander da Cruz.

Declarada aberta a sessão, o presidente justificou a ausência dos professores: Edson Aparecido Mitishita, Leonardo Ercolin Filho e Luciene Stamato Delazari que tinham reunião previamente agendada; Tiago Lima Rodrigues e Jorge Antonio Centeno que estavam em aula; Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti que tinha consulta médica previamente agendada.

1 ATAS: 1.1 Ata nº 153 foi colocada em votação e foi **aprovada** por unanimidade; **1.2 Ata nº 154** foi colocada em votação e foi **aprovada** por unanimidade; **2 COMUNICAÇÕES: 2.1** Análise do programa Future-se. A prof^a Daniele Regina Pontes apresentou à Plenária uma análise sucinta, tendo sido a análise completa realizada feita a pedido da direção do Setor de Ciências da Terra, para que os docentes tomassem conhecimento das implicações da adesão ao programa. Além disso, foi informado que no dia anterior o Conselho Universitário (COUN) rejeitou a proposta apresentada pelo Ministério da Educação (MEC); **2.2** Nova Gestão da Chefia Departamental. O prof^o Alex Soria Medina agradeceu aos servidores do departamento pelo apoio nos últimos quatro anos e pela confiança depositada no prof^o Hideo Araki para assumir a nova gestão. O prof^o Hideo agradeceu, também, os votos dos servidores, tanto docentes quanto técnicos, e dos alunos e informou que o prof^o Alex Soria Medina estava auxiliando na transição de gestão. **2.3** Abertura de Turma/Inscrições da Especialização em Geotecnologias. O prof^o Pedro Luís Faggion informou que o projeto foi elaborado se voltando mais para a Geodésia e que está em fase de aprovações nos Conselhos superiores, mas ressaltou que já tinham até o momento quase quarenta alunos pré-inscritos para a turma desde ano. **2.4** Foi solicitado pela Plenária que este item fosse mudado para deliberações, logo passou a ser o 4.1; **2.5** Situação do processo de nomeação de candidato remanescente do concurso Edital 177/19. O presidente informou que até o último dia vinte e três de agosto a vaga referente à aposentadoria do prof^o Romualdo Wandresen ainda estava bloqueada. Foi ressaltado que o Departamento ainda está aguardando a liberação da vaga para dar andamento ao processo de nomeação, e deverá o candidato apresentar todos os documentos necessários no momento apropriado para a efetivação da contratação. **2.6** Representante do DGEOM no CRAPUFPR. O prof^o Pedro Luís Faggion, caso não tenha impedimento por conta da coordenação de

curso Lato Sensu, assumirá a representação dos docentes filiados à APUFUFPR. **3. HOMOLOGAÇÕES: 3.1 Plano Individual de Trabalho (1º semestre de 2019)** do professor Alzir Felipe Buffara Antunes. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.2 Planos Individuais de Trabalho (2º semestre de 2019)** dos professores: Alex Soria Medina, Álvaro Muriel Lima Machado, Alzir Felipe Buffara Antunes, Caio dos Anjos Paiva, Cláudia Pereira Krueger, Daniele Regina Pontes, Edson Aparecido Mitishita, Érica Santos Matos Baluta, Hideo Araki, Jorge Antonio Centeno, Leonardo Ercolin Filho, Luciene Stamato Delazari, Luís Augusto Koenig Veiga, Maria Cecília Bonato Brandalize, Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti, Paulo Sérgio de Oliveira Junior, Pedro Luís Faggion, Regiane Dalazoana, Silvana P. Camboim, Tiago Lima Rodrigues, Wander da Cruz. Colocados em votação foram **aprovados** por unanimidade; **3.3** Afastamento do profº **Rodrigo de Campos Macedo** no dia 13 de junho para São Paulo/SP, a fim de participar de banca de tese de doutorado no PROCAM/USP. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.4** Afastamento do profº **Paulo Sérgio de Oliveira Junior** no período de 11 a 14 de junho para Presidente Prudente/SP, a fim de participar de atividades de pesquisa no projeto INCT GNSS NavAer, desenvolvido com suporte do CNPq - processo (465648/2014-2). Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.5** Afastamento do profº **Edson Aparecido Mitishita** no período de 10 a 11 de junho para Brasília/DF, a fim de participar de Reunião CAPES/Qualis da Área de Geociências; **3.6** Afastamento do profº Edson Aparecido Mitishita no período de 24 a 25 de junho para Brasília/DF, a fim de participar de Reunião dos Colégios das Exatas. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.7** Afastamento do profº **Alex Soria Medina** no período de 26 a 29 de junho para Porto Alegre/RS, a fim de participar de Reunião do Grupo de Pesquisa: "Uma estrutura para integrar dados de multissensores com Modelagem da Informação da Construção em apoio à Conservação e Gestão de Patrimônio Histórico", sendo que os encargos didáticos foram passados ao profº Romualdo Wandresen. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.8** Afastamento do profº **Edson Aparecido Mitishita** no período de 03 a 05 de julho para Pelotas/RS, a fim de participar de Visita no Programa de Meteorologia - CAPES. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.9** Afastamento do profº **Rodrigo de Campos Macedo** no período 23 a 26 de setembro para Campinas/SP, a fim de participar e apresentar trabalho no XIII Encontro Brasileiro de Economia Ecológica, sendo que os encargos didáticos foram repostos ao longo do segundo semestre. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.10** Afastamento da profª **Silvana Philippi Camboim** no período 21 a 23 de agosto para Rio de Janeiro/RJ, a fim de Ministrar curso de desenvolvimento de aplicações geoespaciais em Python na Diretoria de Geociências do IBGE - Rio de Janeiro - Segunda Parte, sendo que os encargos didáticos foram passados à profª Luciene S. Delazari. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.11** Afastamento do profº **Paulo Sérgio de Oliveira Junior** no período de 05 a 08 de agosto para Florianópolis/SC, a fim de participar banca de Concurso para Professor do Magistério Superior da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), sendo que os encargos didáticos foram passados ao profº Caio dos Anjos Paiva. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.12** Afastamento da profª **Daniele Regina Pontes** no período 01 a 04 de agosto para São Paulo/SP, a fim de participar do "II Fórum Nacional BrCidades: por um projeto para as cidades do Brasil". Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.13** Afastamento da profª **Silvana Philippi Camboim** no período 07 a 09 de agosto para Foz do Iguaçu/PR, a fim de participar do 26º fórum de docentes e discentes do CREA-PR, com a apresentação do trabalho de conclusão de curso da aluna Gabriele Câmara com o título: "Smart Mobility: Solução de Geoinformação para estudos em Mobilidade Urbana", sendo que os encargos didáticos foram passados à profª Luciene S. Delazari. Colocado em votação

foi **aprovado** por unanimidade; **3.14** Afastamento da prof^a **Silvana Philippi Cambiom** no período 29 a 30 de agosto para Brasília/DF, a fim de participar do Seminário de Meio Termo - CAPES, sendo que os encargos didáticos foram passados à prof^a Luciene S. Delazari. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.15** Afastamento da prof^a **Cláudia Pereira Krueger** no período 11 a 18 de agosto para Recife/PE, a fim de participar de atividades junto ao Programa de Pós-Graduação em Ciências Geodésicas e Tecnologia de Geoinformação, sendo que os encargos didáticos da disciplina de Levantamentos Geodésicos II foram passados à prof^a Érica Santos Matos. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.16** Afastamento da prof^a **Daniele Regina Pontes** no período 04 a 06 de setembro para Brasília/DF, a fim de participar do Seminário de Meio Termo - CAPES, sendo que os encargos didáticos foram passados à prof^a Luciene S. Delazari. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.17** Afastamento do prof^o **Wander da Cruz** no período de 20 a 23 de agosto para Brasília/DF, a fim de participar da 3^a Reunião Ordinária das Coordenadorias das Câmaras Especializadas de Agrimensura - CCEAGRI, como representante da UFPR no CREA-PR, sendo que os encargos didáticos foram passados ao prof^o Pedro Luís Faggion. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.18 Processo 23075.047510/2019-91**. Assunto: Aprovação *ad referendum* pela Chefia do Departamento de Geomática com parecer favorável ao **Afastamento do País da prof^a Silvana Philippi Cambiom** para Heidelberg/Alemanha e Twente/Holanda de 18 a 29 de setembro 2019, a fim de participar e apresentar o trabalho "Contextualizing OpenStreetMap in Mapping Favelas in Brazil" no evento "Conferência State of the Map 2019 na Universidade de Heidelberg + Missão do projeto CAPES/PRINT/SENSED" na Universidade de Twente, com ônus UFPR/CAPES/PRINT. No referido período de afastamento os encargos didáticos serão passados à Professora Luciene Stamato Delazari. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.19 Processo 23075.041052/2019-86**. Assunto: Aprovação *ad referendum* pela Chefia do Departamento de Geomática com parecer favorável ao **Proposta de abertura do Curso de Especialização em Geotecnologias Turma 2019**, de acordo com o Art. 20 da Resolução 41/17-COPLAD, bem como a Minuta do Termo Convênio; o Plano de Trabalho (valores do ressarcimento UFPR e os custos operacionais da Fundação de Apoio); Equipe Técnica e respectivos PITs Composta pelos Servidores Ativos Pedro Luís Faggion, Alvaro Muriel Lima Machado, Alzir Felipe Buffara Antunes, Érica Santos Matos, Henrique Firkowski, Leonardo Ercolin Filho, Luciene Stamato Delazari, Luís Augusto Koenig Veiga, Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti, Mariney Nunes dos Santos, Paulo Sergio de Oliveira Junior, Regiane Dalazoana e Wander da Cruz e o Quadro de identificação de externo composta pelo Senhor Ezequiel Corato, estando de acordo e considerando os aspectos da composição e compatibilidade de valores das bolsas e carga horária dedicado ao projeto; a Ficha Cadastral do Coordenador; o Termo de Responsabilidade do Coordenador; a Ficha Cadastral do Fiscal e o Termo de Responsabilidade do Fiscal. Aprovando a sua relevância para a UFPR e a justificativa para celebração deste acordo com a fundação de apoio. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.20** Afastamento do prof^o **Edson Aparecido Mitishita** no período de 28 a 30 de agosto para Brasília/DF, a fim de participar de Reunião de Acompanhamento de Meio Termo dos Programas de Pós-Graduação da Área de Geociências, sendo que os encargos didáticos foram passados ao prof^o Álvaro Muriel Lima Machado. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.21 Relatório de Viagem da prof^a Cláudia Pereira Krueger** para Recife/PE: foram desenvolvidas "atividades de pesquisa em conjunto com o Prof^o Silvio Jacks dos Anjos Garnés com as despesas pagas pelo programa de pós-graduação da UFPE. Dentre as atividades desenvolvidas cita-se: elaboração de artigos, palestra ministrada aos docentes e discentes dos cursos de graduação e pós-graduação,

reunião com um mestrando visando o desenvolvimento de sua pesquisa e posterior coorientação do aluno, participação no Curso de Capacitação do software CDRF (Certidão Digital de Regularização Fundiária e na atividade de extensão Individualização da Certidão da Regularização Fundiária”. Colocado em votação foi **aprovado o relatório** por unanimidade; **4. DELIBERAÇÃO. 4.1 Sala CT-16.** Após ampla discussão, considerou-se deliberar sobre: i) o retorno do gerenciamento da chave da CT-16 para o Departamento de Geomática e; ii) a transferência da carga patrimonial do que existe dentro da sala para a Chefia Departamental e colocados em votação, esses dois pontos, foram **aprovadas** por unanimidade. Ademais, o prof^o Hideo Araki informou que, a partir de consulta realizada por e-mail, nenhum professor se manifestou quanto ao uso de mesas pranchetas nas aulas, por isso seria mantida a substituição realizada pelo Setor de Ciências da Terra por mesas escolares (conjunto mesa-cadeira). Existiram, ainda, sugestões da Plenária e o prof^o Hideo Araki solicitou que o prof^o Pedro Luís Faggion e prof^o Alex Soria Medina - que estiveram em gestões anteriores do Setor de Ciências da Terra e do Departamento de Geomática, respectivamente - elaborassem uma cronologia dos acontecimentos, de modo a esclarecer quaisquer resquícios de dúvidas acerca do espaço da sala CT-16. **5 ASSUNTOS GERAIS** Por fim, o prof^o Daniel Rodrigues dos Santos, lembrou e solicitou que a Chefia Departamental verificasse o andamento da sindicância a respeito da destruição do modelo reduzido (Bloco VI) e pautasse numa Plenária Departamental o tema daquele espaço cujo desfecho não está solucionado até o momento.

Hideo Araki

Chefe do Departamento

Ata impressa, assinada manualmente e arquivada à época da supracitada reunião. Sendo assinada novamente eletronicamente, a fim de tornar o documento de fácil acesso ao público interessado.



Documento assinado eletronicamente por **HIDEO ARAKI, CHEFE DE DEPARTAMENTO (DEPARTAMENTO DE GEOMÁTICA)**, em 27/02/2020, às 09:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **2517412** e o código CRC **7F9D7016**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Ata Digital da 156ª Reunião Ordinária Departamental de Geomática

Aos treze dias de novembro de dois mil e dezenove, às quinze horas e trinta minutos, reuniram-se, mediante prévia convocação, em Assembleia Geral Ordinária o Corpo Docente do Departamento de Geomática, sob a presidência do Senhor Profº Hideo Araki. Estiveram presentes os professores: Alex Soria Medina, Alzir Felipe Buffara Antunes, Cláudia Pereira Krueger, Daniel Arana, Daniele Regina Pontes, Álvaro Muriel Lima Machado, Caio dos Anjos Paiva, Érica Santos Matos Baluta, Henrique Firkowski, Jorge Antonio Centeno, Leonardo Ercolin Filho, Luciene Stamato Delazari, Luís Augusto Koenig Veiga, Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti, Maria Cecília Bonato Brandalize, Paulo Sérgio de Oliveira Júnior, Pedro Luís Faggion e Rodrigo de Campos Macedo

Declarada aberta a sessão, o presidente justificou a ausência dos professores: Edson Aparecido Mitishita e Regiane Dalazoana que tinham consulta médica; Tiago Lima Rodrigues que estava em aula.

1 ATAS: 1.1 Ata nº 155 foi colocada em votação e foi **aprovada** por unanimidade; **2 COMUNICAÇÕES: 2.1** Prestação de contas da Gestão pela direção do Setor de Ciências da Terra. O profº Alzir Felipe Buffara Antunes apresentou à Plenária os eixos norteadores da gestão; **2.2 Exames de Aproveitamento 2º/2019.** Foi ressaltado o cronograma baseado no calendário acadêmico e que os professores devem lançar a nota das provas por despacho no SEI; **2.3** Lançamento de notas pelos professores até o dia 30 de dezembro; **2.4** Foi lembrada a solicitação de devolução das chaves após o término das atividades letivas, sendo também mencionado pela secretária do departamento que as alterações de horário de atendimento da secretaria do departamento são publicadas na página inicial do site (www.geomatica.ufpr.br) e fixado aviso na porta para ampla divulgação; **2.5** Afastamento do profº Daniel Rodrigues dos Santos para tratamento de saúde até o dia 24 de novembro. A profª Érica Santos Matos Baluta como coordenadora do Curso de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura perguntou à Chefia como ficariam os encargos didáticos e o profº Hideo Araki respondeu que o o calendário de aulas do profº Daniel Rodrigues estava adiantado e que quando ele retornasse aplicaria a avaliação necessária para finalizar, não sendo, portanto, necessário atribuir um professor para substituí-lo. **2.6** Coordenação LATIN. Foi lida a carta do profº Tiago Lima Rodrigues informando que teria que se afastar da coordenação do LATIN a partir de janeiro de 2020. O profº Daniel Arana se disponibilizou em substituí-lo. **3. HOMOLOGAÇÕES: 3.1 Planos Individuais de Trabalho (2º semestre de 2019)** dos professores Daniel Arana e Rodrigo de Campos Macedo. Além da Atualização do Plano Individual de Trabalho (2º semestre de 2019) dos professores Wander da Cruz e Pedro Luís Faggion. Colocados em votação foram **aprovados** por unanimidade; **3.2** Afastamento da profª **Daniele Regina Pontes** no período 09 a 12 de setembro para Campinas/SP, a fim de participar do Seminário “TERRAS EM

DISPUTA: Desafios na Implementação na Nova Lei de Regularização Fundiária pelos Municípios”, da Palestra em “Direito Urbanístico nos estudos urbanos: um diálogo necessário” e da Oficina de Pesquisa “Pesquisa em Direito Urbanístico e Políticas Urbanas”, sendo que os encargos didáticos foram passados à profª Luciene Delazari. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.3** Afastamento do profº **Henrique Firkowski** no período de 05 a 06 de setembro para Porto Alegre/RS, a fim de visitar o Instituto de Geociências - Departamento de Geodésia - Universidade Federal do Rio Grande do Sul, sendo que as atividades didáticas foram repostas por meio de trabalho de pesquisa proposto para o horário das aulas. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.4** Afastamento do profº **Alex Soria Medina** no período de 09 a 13 de setembro para Capitão Leônidas Marque/PR, a fim de participar de aula de campo disciplina de Levantamentos Topográficos II para Monitoramento Topográfico da Usina Hidrelétrica de Salto Caxias, sendo que as aulas foram repostas nos dias 18, 19, 20, 25, 26, e 27 de setembro. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.5** Afastamento do profº **Pedro Luís Faggion** no período de 09 a 13 de setembro para Capitão Leônidas Marque/PR, a fim de participar de aula de campo disciplina de Levantamentos Topográficos II para Monitoramento Topográfico da Usina Hidrelétrica de Salto Caxias, sendo que os encargos didáticos foram passados ao profº Luís Augusto Koenig Veiga. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.6** Afastamento do profº **Wander da Cruz** no período de 09 a 13 de setembro para Capitão Leônidas Marque/PR, a fim de participar de aula de campo disciplina de Levantamentos Topográficos II para Monitoramento Topográfico da Usina Hidrelétrica de Salto Caxias, sendo que os encargos didáticos foram passados ao profº Daniel Arana. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.7** Afastamento do profº **Wander da Cruz** no período de 16 a 20 de setembro para Palmas/TO, a fim de participar da Semana Oficial de Engenharia e Agronomia, como representante da UFPR no Crea-PR, sendo que os encargos didáticos foram passados ao profº Daniel Arana. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.8** Afastamento do profº **Edson Aparecido Mitishita** no período de 23 a 24 de setembro para Brasília/DF, a fim de participar de Reunião dos Colégios das Exatas. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.9** Afastamento do profº **Jorge Antonio Silva Centeno** no dia 27 de setembro para São Paulo/SP, a fim de realizar Trâmite no Consulado Geral da Bolívia em São Paulo. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.10** Afastamento do profº **Luís Augusto Koenig Veiga** no período de 28 de outubro a **06 de novembro** para Salvador/BA, a fim de participar de Banca de Concurso Público na Universidade Federal da Bahia - Escola Politécnica - Departamento de Engenharia de Transportes e Geodésia, sendo que os encargos didáticos foram passados ao profº Pedro Luís Faggion e à profª Maria A. Z. Zanetti. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.11** Afastamento da profª **Daniele Regina Pontes** no dia 10 de outubro para Ortigueira/PR, a fim de apresentar o Projeto de Extensão “Mapeamentos comunitários em experiências de r-existência”, (UFPR/Sistema Integrado de Gestão da Extensão Universitária 000024/2018), sendo que os encargos didáticos foram passados à profª Luciene Delazari. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.12** Afastamento da profª **Cláudia Pereira Krueger** no período 08 a 10 de outubro para Rio de Janeiro/RJ, a fim de participar do I Seminário de Hidrografia Portuária (HIDROPORTOS), sendo que os encargos didáticos foram passados à profª Érica Santos Matos Baluta e ao profº Paulo Sérgio de Oliveira Junior. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.13** Afastamento do profº Rodrigo de Campos Macedo no período 23 a 26 de setembro para Campinas/SP, a fim de participar e apresentar trabalho no XIII Encontro Brasileiro de Economia Ecológica, sendo que os encargos didáticos foram repostos ao longo do segundo semestre. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.14** Afastamento

do prof^o **Pedro Luís Faggion** no período de 10 a 20-27 de outubro para Vargeão/SC, por motivos familiares, sendo que os encargos didáticos foram passados ao prof^o Wander da Cruz. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.15** Afastamento do prof^o **Hideo Araki** no período de 23 a 24 de outubro para São Carlos/SP, a fim de representar a UFPR nas atividades do Núcleo Disciplinar de Geotecnologias e Ciências da Atmosfera da Associação de Universidades do Grupo Montevideo, sendo que os encargos didáticos (2 horas de aula), serão repostos mediante calendário combinado com a turma. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.16** Afastamento do prof^o **Wander da Cruz** no período de 01 a 08 de novembro para Foz do Iguaçu/PR, a fim de participar do Encontro Paranaense de Entidades de Classe - 2019, realizado pelo Crea-PR, como conselheiro representante da UFPR, sendo que os encargos didáticos foram passados ao prof^o Daniel Arana. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.17** Afastamento do prof^o Rodrigo de Campos Macedo no dia 08 novembro para São José dos Campos/SP, a fim de proferir palestra na disciplina de Modelagem Dinâmica Espacial, do Curso de Pós-Graduação em Sensoriamento Remoto. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.18** Afastamento do prof^o **Wander da Cruz** no período de 11 a 15 de novembro para Macapá/AP, a fim de participar do reunião ordinária das Coordenadorias das Câmaras Especializadas de Agrimensura - CCEAGRI, como conselheiro do Crea-PR, representando a UFPR, sendo que os encargos didáticos foram passados ao prof^o Daniel Arana. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.19** Afastamento do prof^o **Jorge Antonio Centeno** no período de **10 a 12 de novembro** para Sorocaba/SP, a fim de participar do 5th ISPRS-SC Summer School & GRSS-Young Professionals. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.20 Relatório de Viagem da prof^a Cláudia Pereira Krueger** realizada de 08 a 10 de outubro para Rio de Janeiro/RJ, a qual participou do I Seminário de Hidrografia Portuária (HIDROPORTOS). Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.21 Relatório de Viagem do prof^o Luís Augusto Koenig Veiga** realizada de 28 de outubro a 01 de novembro para Salvador/BA, a qual participou de Banca de Concurso Público para Professor Assistente A na Universidade Federal da Bahia (UFBA). Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.22** Processo 23075.067790/2019-53. Assunto: Aprovação ad referendum pela Chefia do Departamento de Geomática com parecer favorável ao **Programa de Voluntariado Acadêmico** cujo objetivo é "Despertar o aluno para a prática voltada a pesquisa na área de levantamentos topográficos e geodésicos, bem como estimular o aluno a estudos avançados na área". Estarão sob orientação do professor Luís Augusto Koenig Veiga os alunos Marcos Ceni, Leticia Saez Tavares, Leticia Bayer de Lara e Isabella Alves Costa. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **3.23** Processo 23075.058449/2019-15 (23075.076557/2019-61). Assunto: Aprovação ad referendum pela Chefia do Departamento de Geomática com parecer favorável à criação de disciplina obrigatória para o curso de Zootecnia. Esta sob o código GA172 e intitulada "Fundamentos em Cartografia e Aquisição de dados Geoespaciais", cuja Ficha 1, também foi de parecer favorável. **Colocada em votação, foi aprovada por unanimidade pela Plenária do Departamento de Geomática tanto a Ficha 1 quanto a oferta da disciplina Fundamentos em Cartografia e Aquisição de dados Geoespaciais (GA172) para o novo currículo do Curso de Zootecnia, cujo ingresso será em 2020.**

4. DELIBERAÇÕES. 4.1 Afastamento da prof^a **Cláudia Pereira Krueger** no período 16 a 23 de novembro para Rio de Janeiro/RJ, a fim de participar do Seminário Latino-Americano de Hidrografia 2019 da Kongsberg Maritime, além de apresentar uma palestra com título provisório "Posicionamento de embarcações e elementos que figuram numa Carta Náutica pelo GNSS", sendo que os encargos didáticos serão passados à prof^a Érica

Santos Matos Baluta e ao prof^o Paulo Sérgio de Oliveira Junior. Colocado em votação foi **aprovado** por unanimidade; **4.2 Processo 23075.082052/2019-36.** Assunto: **Solicitação dos prof^{os} Pedro Luís Faggion e Wander da Cruz para prestarem consultoria e participarem da realização do projeto de Monitoramento Geodésico da Barragem da Usina Hidroelétrica de Salto Caxias (UHE José Richa) e da Usina Hidrelétrica de Mauá (UHE Jaime Canet Junyor).** Sendo o plano de trabalho de 30 horas diluídas em 5 horas por semana nos meses de Dezembro de 2019 e janeiro de 2020, em horários e dias não coincidentes com aulas. O prof^o Pedro Luís Faggion receberá uma bolsa no valor de R\$ 18.500,00 (dezoito mil e quinhentos reais) e o prof^o Wander da Cruz receberá uma bolsa no valor de R\$ 14.300,00 (quatorze mil e trezentos reais). Serão utilizados os equipamentos do LACTEC, que estão à disposição do Laboratório de Geodésia Aplicada a Engenharia, adquiridos com recurso P&D, financiados pela ANNEL/COPEL. Cabe ressaltar que será adquirido com recursos deste trabalho, um ar condicionado de 18.000 BTU e uma persiana para o GEENG (Laboratório de Geodésia Aplicada a Engenharia) e uma bateria e carregador para o LAIG (Laboratório de Instrumentação Geodésica), conforme plano de trabalho anexo ao processo. A importância da participação justificou-se para continuidade de projetos de pesquisa, tais quais: Integração da Auscultação Geodésica com a Instrumentação de controle e Segurança de Barragens; Automação da Instrumentação de Auscultação Geodésica de Controle e Segurança da Barragem de Salto Caxias; Levantamento Geológico - Estrutural da Região e Entorno da Barragem da UHE Mauá, uma Abordagem Inovadora Para o Monitoramento Geodésico nos Pontos de Risco; Influência da Refração Atmosférica no Monitoramento Geodésico de Estruturas; além da utilização dos dados em dissertações e teses. Nesta reunião foram também aprovados os PITs (Planos Individuais de Trabalho) dos dois Professores (Pedro Luís Faggion e Wander da Cruz). Colocada em votação a **prestação de consultoria e participação** da realização do projeto de Monitoramento Geodésico da Barragem da Usina Hidroelétrica de Salto Caxias (UHE José Richa) e da Usina Hidrelétrica de Mauá (UHE Jaime Canet Junyor) dos professores Pedro Luís Faggion e Wander da Cruz foram **aprovadas** por unanimidade; **4.3 Distribuição Didática para o 1º/2020** (anexa à ata). A Chefia do Departamento informou que pode haver uma redistribuição de carga horária, pois a oferta de optativas dependerá da demanda. Colocada em votação foi **aprovada a distribuição didática** para o primeiro semestre de 2020 por unanimidade. Houve um agradecimento à prof^a Maria Cecília Bonato Brandalize por avisar com antecedência da intenção de se aposentar e uma salva de palmas pela Plenária em agradecimento aos serviços prestados ao longo dos últimos anos; **4.4 Gerenciamento da Sala CT-16.** O prof^o Hideo Araki relatou que encaminhou à Direção Setorial, conforme a deliberação da 155ª Plenária Departamental, a solicitação de: i) retorno do gerenciamento da chave da CT16 para o Departamento de Geomática e; ii) transferência da carga patrimonial do que existe dentro da sala para a Chefia Departamental, consubstanciado no processo SEI 23075.065204/2019-36. Em resposta, conforme o extrato da Ata da 185ª reunião do Conselho Setorial do Setor de Ciências da Terra deliberou “(com os votos contrários do prof^o Hideo Araki e da prof^a. Érica Santos Matos Baluta) pela continuidade da gestão da referida sala pelo SCT e sua disponibilização a todas unidades do Setor que necessitarem para concursos, bancas, palestras, cursos de extensão, especialização, formaturas sem solenidade e grupos de estudos, respeitando sempre o interesse das unidades”. Solicitando a palavra, o **prof^o Pedro Luís Faggion** fez um histórico sobre a divisão dos espaços físicos do Setor de Ciências da Terra quando da construção do Edifício Bigarella. Neste histórico o prof^o Pedro Luís Faggion argumentou que a sala CT16 foi destinada ao Departamento de Geomática conforme emails encaminhados ao chefe do Departamento de Geomática prof^o Hideo Araki,

com a posição dos chefes dos departamentos de Geografia, Geologia e do Vice Diretor à época, que faziam parte da comissão responsável pela distribuição do espaço físico, e do Diretor do setor à época foi quem instituiu a comissão formada pelos chefes de Departamento e o Vice Diretor do Setor. Seguiu-se, a partir desta introdução do prof^o Pedro Luís Faggion, uma ampla discussão a respeito da utilização da sala CT16 e sobre seu gerenciamento. O **prof^o Jorge Centeno** comentou o quanto é importante que todos deem a opinião, pois o espaço da Plenária serve para reunir o corpo docente e encontrar soluções às questões, mas que no caso da sala CT16 nunca tinha sido colocada em pauta a sua utilização, adequação, pois poderia existir um remanejamento dos espaços atuais do DGEOM – inclusive laboratórios existentes e precários. Posteriormente, durante a extensa discussão sobre uma sugestão de criação de um laboratório na atual CT-16, foi lembrado que os laboratórios atuais possuem problemas de falta de técnico para sua administração, a exemplo do LATIN que não conta atualmente com a técnica responsável por motivo de licença (01/01/2019 a 31/03/2020, conforme PORTARIA Nº 5584/PROGEPE de 30/11/18) e não houve a possibilidade de substituição, pois a vaga fica bloqueada até o retorno da supracitada técnica em laboratório. Houve também um consenso de alguns professores em questionar o fato de que o gerenciamento da sala seja feito pelo DGEOM, entretanto a mesma fique fechada e com o seu uso subdimensionado. Segundo alguns professores, a proposta apresentada pela diretoria do Setor de Ciências da Terra é coerente tendo em vista a demanda de se ter um anfiteatro para uso múltiplo em atividades de colação de grau, bem como concursos e demais atividades oficiais. O **prof^o Alex Soria Medina** lembrou que em sua gestão como Chefe de Departamento (2015-2019) a sala era da Geomática, mas com a aposentadoria da antiga secretária a gestão das chaves passou ao SCT e as servidoras do Setor perguntavam a respeito de sua utilização e, para otimizar a comunicação, acabou-se por deixar a gestão da sala com o SCT. Contudo, frisou-se que foi passado o gerenciamento da chave e não a entrega do espaço do DGEOM ao SCT. Em contraponto, a **prof^a Maria Cecília Bonato Brandalize** afirmou que em sua gestão como suplente ou Chefe Departamental (2011-2015) não tinha conhecimento que a sala CT16 era do DGEOM. A **prof^a Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti** disse que nunca soube que a sala CT16 pertencia ao Departamento de Geomática e falou que nos últimos quatro anos durante toda a gestão do prof^o Pedro Luís Faggion na Direção do SCT a sala CT16 foi administrada pelo Setor de Ciências da Terra, e agora que o prof^o Alzir Felipe B. Antunes, colega de departamento, eleito por todos, é Diretor, a sala CT16 não pode mais ser administrada pelo Setor. Disse, ainda, que achava isso muito feio. A prof^a Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti comentou que no segundo semestre de 2018 quando precisou de uma sala para a disciplina de Astronomia, conseguiu a sala CT16, porque, por ser ano eleitoral, não ocorreriam mais concursos e poderia utilizar a “sala de concursos do Setor”. A prof^a Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti comentou que não concordava com espaços fechados sem utilização, talvez por ter sido da Comissão de Ensalamento do Centro Politécnico por muitos anos, em épocas em que não existiam tantos prédios de salas de aula como existem atualmente. Além disso, a prof^a Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti lembrou um fato que ocorreu há muitos anos, quando o Diretor do Setor de Tecnologia, prof^o Ivo Brandt a chamou, como representante da Comissão de Ensalamento do Setor de Tecnologia, pedindo uma sala para a disciplina de Mapeamento do curso de Geologia. Tal sala deveria ser no Bloco V, próxima dos gabinetes dos professores do DGEOL. Naquela ocasião a prof^a Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti sugeriu a sala PH2, por causar menos impacto no ensalamento. A sala PH2 era a sala de Projeto Final do Curso de Engenharia Cartográfica, e naquela época era utilizada somente no primeiro semestre pela manhã para disciplinas do quinto ano, e desde que a disciplina Projeto Final passou a atender

turmas de máximo dois alunos, estes não mais utilizavam a sala. E assim foi feito. Os alunos do curso de Geologia usam a sala PH2 até hoje, de manhã, de tarde e até de noite nos dois semestres. A prof^a Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti comentou que achava muito triste amigos estarem se desentendendo por causa de uma sala. A **prof^a Cláudia Pereira Krueger** questionou se faltavam locais para o ensalamento, pois se há uma proposta para se fazer um anfiteatro isso é algo benéfico para a comunidade acadêmica, mas se o DGEOM tem uma proposta para fazer algo no local faz-se essencial que seja apresentado um projeto em contraponto ao apresentado pelo SCT. Pois, a ideia geral deve ser perseguir o bem comum. O **prof^o Rodrigo de Campos Macedo** afirmou que o espaço é público e independentemente de o espaço ser utilizado para um anfiteatro, que pode atender a comunidade acadêmica, ou um projeto específico do DGEOM para contrapor à proposta do Setor, faz-se necessário que o espaço seja utilizado, ou seja, o espaço público deve ter uma função. A **prof^a Daniele Regina Pontes** afirmou que espaços vazios devem ser ocupados e, diante disso, sugeriu que o DGEOM levantasse os espaços deficitários, quais os problemas, quem estava com salas em mau estado, etc, a fim de propor um projeto, concreto, para contrapor ao SCT. Por fim, **sintetizando** as questões que foram levantadas durante a discussão, tem-se: a questão de que a sala não foi utilizada para atividades didáticas nos últimos quatro anos; a transferência do gerenciamento com a entrega da chave para a secretaria do SCT, pois houve a aposentadoria da então secretária do DGEOM, Ana Marileia, e isso propiciou a utilização essencialmente para bancas de concursos públicos; houve, também, o questionamento de que os espaços públicos não devem ficar ociosos. Diante disso, após uma extensa discussão com posicionamentos diversos, **não houve uma deliberação específica** a respeito do gerenciamento da sala CT-16, mas **houve sugestões** no sentido de que o departamento deveria fazer um levantamento a respeito das necessidades de utilização desta sala e que, nesse ínterim, o setor não construísse o anfiteatro.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, da qual eu, Juliany H. G. Pinto, lavrei a presente Ata que será assinada pela Chefia Departamental.

Hideo Araki

Chefe do Departamento

Ata impressa, assinada manualmente e arquivada à época da supracitada reunião. Sendo assinada novamente eletronicamente, a fim de tornar o documento de fácil acesso ao público interessado.



Documento assinado eletronicamente por **HIDEO ARAKI, CHEFE DE DEPARTAMENTO (DEPARTAMENTO DE GEOMÁTICA)**, em 27/02/2020, às 09:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **2517441** e o código CRC **7F8E5677**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

**Ata Digital da 157ª Reunião Ordinária Departamental de Geomática
(cancelada)**

Aos onze dias de dezembro de dois mil e dezenove, às quinze horas, reuniram-se, mediante prévia convocação, em Assembleia Geral Ordinária o Corpo Docente do Departamento de Geomática, sob a presidência do Senhor Profº Hideo Araki. Estiveram presentes os professores: Daniel Arana, Daniele Regina Pontes, Álvaro Muriel Lima Machado, Luís Augusto Koenig Veiga, Rodrigo de Campos Macedo e Silvana Philippi Camboim. Além do discente Cláudio Júnior Potulski.

O presidente justificou a ausência dos professores: Alex Soria Medina, Regiane Dalazoana, Maria Aparecida Z. Zanetti, Pedro Luís Faggion, Wander da Cruz, Jorge Centeno, Cláudia Pereira Krueger e declarou por cancelada a convocação por falta de quórum.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor presidente agradeceu a presença dos que estiveram presentes e deu por encerrada a convocação. da qual eu, Juliany H. G. Pinto, lavrei a presente Ata que será assinada pela Chefia Departamental.

Hideo Araki

Chefe do Departamento

Ata impressa, assinada manualmente e arquivada à época da supracitada reunião. Sendo assinada novamente eletronicamente, a fim de tornar o documento de fácil acesso ao público interessado.



Documento assinado eletronicamente por **HIDEO ARAKI, CHEFE DE DEPARTAMENTO (DEPARTAMENTO DE GEOMÁTICA)**, em 27/02/2020, às 09:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **2517453** e o código CRC **E3E52921**.