



Ata da 141ª Reunião Ordinária Departamental de Geomática

Aos seis dias de fevereiro de dois mil e dezessete, às quatorze horas e trinta minutos, reuniram-se, mediante prévia convocação, em Assembleia Geral Ordinária o Corpo Docente do Departamento de Geomática, sob a presidência do senhor Prof. Alex Soria Medina. Estiveram presentes os professores: Maria C. B. Brandalize, Claudia R. Sluter, Hideo Araki, Leonardo E. Filho, Érica S. Matos, Luciene S. Delazari, Antonio J. Berutti Vieira, Silvana P. Camboim, Alvaro L. L. Machado, Romualdo Wandresen, Maria Aparecida Z. Zanetti, Alzir F. Buffara Antunes, Jorge Centeno, Daniel dos Santos, Wander da Cruz, Daniele R. Pontes, Luis A. K. Veiga, Regiane Dalazoana, Edson Mitishita. Declarada aberta a sessão, o presidente justificou a ausência da professora Claudia Krueger, que precisou acompanhar a mãe ao médico.

1- A Ata nº 140 foi aprovada.

2- **COMUNICAÇÕES:** **2.1** Envio de fichas 1 e 2. O profº Alex S. Medina reforçou a importância de todos os docentes encaminharem as fichas 1 e 2 para o departamento conferir com as existentes e divulgar no site; **2.2** Emissão de extratos de ata somente após quatro dias úteis da data da reunião. Foi perguntado se o prazo era razoável para que todos lessem e sugerissem alterações antes da emissão de qualquer extrato, que geralmente compõem processos. Todos concordaram; **2.4** Ensalamento do primeiro semestre de 2017. Foi informado que na data provável de 15 de fevereiro a comissão de ensalamento divulgaria as salas em que cada disciplina seria ministrada, por isso o presidente solicitou que os professores retirassem as chaves na secretaria antes do início das aulas e que as mesmas fossem devolvidas no término do semestre (1º/2017).

3. **HOMOLOGAÇÕES:** **3.1** Afastamento do **Profº Jorge A. S. Centeno** nos dias 6 e 7 de dezembro de 2016 para o Rio de Janeiro, a fim de participar de reunião no escritório do DAAD. Colocado em votação foi aprovado por unanimidade; **3.2** Afastamento do **Profº Carlos A. Nadal** nos dias 8 e 9 de dezembro de 2016 para Presidente Brasília, a fim de tratar de assuntos referentes ao Projeto BR-135. Colocado em votação foi aprovado por unanimidade; **3.3** Afastamento do **Profº Daniel Rodrigues dos Santos** no período de 15 a 19 de dezembro de 2016 para Presidente Prudente, a fim de participar de banca de doutorado e assuntos particulares. Colocado em votação foi aprovado por unanimidade; **3.4** Afastamento do **Profº Edson A. Mitishita** no período de 19 a 20 de dezembro de 2016 para Presidente Prudente, a fim de participar de banca de doutorado. Colocado em votação foi aprovado por unanimidade; **3.5** Afastamento do **Profº Alex Soria Medina** no período de 19 a 22 de dezembro de 2016 para Maringá, a fim de realizar intervenção cirúrgica. Colocado em votação foi aprovado por unanimidade; **3.6** Afastamento da **Profª Luciene S. Delazari** no dia 30 de janeiro de 2017 para São Paulo, a fim de assuntos particulares. Colocado em votação foi aprovado por unanimidade.



4 - DELIBERAÇÕES: 4.1 Processo nº 23075.154123/2017-48. Assunto: Ajuste Curricular para inclusão da disciplina GA100 do currículo novo como optativa no currículo antigo de Engenharia Ambiental. Colocado em votação foi **aprovado**. Os professores sugeriram que houvesse uma reunião com a coordenação de Engenharia Ambiental para que definissem as reais necessidades que o curso tem com a disciplina de Topografia, para que a adaptassem e num futuro ajuste curricular pudessem propor a inclusão da GA069 ou da GA070, sendo que esta inclui na ementa o assunto “UTM”; **4.2 Processo nº 23075.150502/2017-69.** Assunto: Redistribuição professora Claudia Robbi Sluter. O presidente explicou que a professora Claudia R. Sluter recebeu um convite da Universidade Federal do Rio Grande do Sul e por esse motivo solicitou a redistribuição para o quadro docente de lá, a chefia do departamento concordou com a decisão, uma vez que foi uma opção pessoal e haveria contrapartida de código de vaga para a UFPR-CT/DGEOM. O processo demoraria em média noventa dias, depois que fosse enviado ao Ministério da Educação, cujo finalizaria no sistema a troca de códigos de vaga. O presidente, ainda, solicitou que a votação quanto à redistribuição fosse, também, para aprovação ou reprovação da abertura de um concurso para a área de Cartografia. Colocado em votação foram **aprovadas a redistribuição e a futura abertura de concurso para a área de Cartografia**, com abstenção apenas da professora Claudia R. Sluter. A prof^a Luciene Delazari reforçou a importância de a vaga, depois de vazia, ser preenchida por meio de um concurso para a área de Cartografia a fim de suprir a falta da prof^a Claudia Sluter, principalmente na pós-graduação. O prof^o Alzir F. B. Antunes informou que o processo de efetivação de troca de códigos de vaga é lento. O prof^o Edson A. Mitishita apresentou sua opinião quanto à saída da prof^a, para ele seria uma situação lamentável para o departamento, pois não seria fácil uma substituição, contudo respeitou a vontade da prof^a Claudia Sluter. O prof^o Luís A. K. Veiga manifestou que a decisão da Prof^a. é pessoal e que respeita sua decisão. Lembrou que foi aluno da primeira turma da Prof^a. Claudia Robbi e que desde então tem especial carinho e admiração pela Professora e seu trabalho. Disse também que a Prof^a. Claudia é uma professora que os alunos respeitam e admiram, e que sempre teve uma participação pró-ativa em todas as discussões no Departamento e Coordenação. Concluiu dizendo que todos sentiriam muita falta da colega e desejou boa sorte à prof^a. na nova jornada. A prof^a Claudia Robbi agradeceu muito, mas disse “confiar na juventude”, ou seja, que confiava em todos os professores da equipe e alunos. Afirmou que uma substituição poderia ser benéfica e que sempre iriam ocorrer. O prof^o Romualdo Wandressen também manifestou apreço à prof^a, afirmando que ela seria uma grande perda ao departamento como professora, disse isso porque a prof^a Claudia foi sua aluna por duas vezes e sempre foi dedicada. Mas, concluiu, que o departamento não poderia ir contra a escolha e desejou toda a felicidade. O prof^o Alzir B. Antunes manifestou sua opinião ao dizer que a prof^a Claudia fazia parte do patrimônio histórico do departamento, porém os funcionários públicos passam por essas situações, o DGEOM perderia uma grande profissional, mas a UFRGS ganharia. A prof^a Silvana Camboim falou que tudo que a prof^a Claudia plantou, ela deixaria para os colegas e alunos. A prof^a Regiane Dalazoana, em nome da Coordenação de Engenharia Cartográfica e de



Agrimensura agradeceu por todo o trabalho da prof^a Claudia na graduação, afirmando que faria falta, mas desejou felicidade.

5 – ASSUNTOS GERAIS: **5.1** A prof^a Luciene Dalazari informou que a secretaria da Pós-Graduação estaria fechada por motivo de férias, sendo reaberta na segunda-feira dia 13 de fevereiro, a chave ficaria com a técnica Fabiane do LATIN; **5.2** A prof^a Regiane Dalazoana convidou todos para as atividades de recepção aos novos alunos entre os dias 20 e 24 de fevereiro e lembrou que as aulas para esses alunos foram suspensas; **5.3** O prof^o Luís A. K. Veiga lembrou que há 13 anos a Coordenação de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura vem organizando churrasco aos calouros e, por esse motivo, solicitou a contribuição de todos os professores com a quantia de trinta e cinco reais; **5.4** O prof^o Luís A. K. Veiga informou que o LATIN está sob nova coordenação, quaisquer dúvidas poderiam ser retiradas com o prof^o Tiago L. Rodrigues. **5.5** O prof^o Antonio J. Berutti Vieira reforçou a importância de os professores de Topografia se reunir para discutirem as Fichas; **5.6** A prof^a Regiane Dalazoana informou que foi enviado o horário das aulas práticas no LABTOPO, solicitou que fossem respeitados, pois a demanda desse semestre foi maior que os anteriores. **5.7** O prof^o Hideo Araki informou que no começo de ano os processos de progressão ainda teriam que ser impressos os formulários e digitalizados para o SEI, o CCE resolverá a questão para que em breve todos os processos fossem online; **5.8** O prof^o Alex S. Medina lembrou que com a implantação do novo sistema (SEI), os professores que deveriam abrir os processos particulares e sob suas responsabilidades, além de acompanhar o andamento. Cada um tem o login e senha e, portanto, fica responsável pelo conteúdo do processo.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor presidente agradeceu a presença de todos e desejou um excelente ano de 2017 e deu por encerrada a reunião, da qual eu, Juliany H. G. Pinto, na qualidade de secretária do departamento, lavrei a presente Ata.

Alex Soria Medina

Presidente

Juliany H. G. Pinto

Secretária